|  |
| --- |
| **UNIDAD DIDÁCTICA N° 03 – COMUNICACIÓN – 1° AÑO** |
| 1. **TÍTULO DE LA UNIDAD:**

**“Conocemos nuestro patrimonio cultural para valorarlo, unidad de aprendizaje virtual de Comunicación”**1. **SITUACIÓN SIGNIFICATIVA:**
* La pandemia actual que vivimos día a día por el COVID - 19 ha provocado cambios radicales y trascendentes en la educación, generando que muchas instituciones educativas, tome medidas pertinentes y situacionales según la normativa del Gobierno Nacional y Ministerio de Educación; es por ello, que con el afán de continuar con la formación integral de los estudiantes en el tramo de la cuarentena, el Colegio Algarrobos ha planificado, organizado y ejecutado las clases virtuales a través de la plataforma zoom, donde se desarrollarán diariamente cada sesión de aprendizaje diversificada a nuestro contexto y de acuerdo al horario de clases virtuales establecido. Los estudiantes del colegio Algarrobos presentan una deficiente formación en valores culturales, esto se evidencia en la falta de identidad cultural cuando no practican y difunden nuestro folklore. Ante esta situación se generan los siguientes retos: ¿Los estudiantes conocen sobre su propia cultura regional y nacional? ¿Cuáles son las medidas a implementar para evitar el desconocimiento y la falta de valores culturales de los estudiantes? En esta unidad didáctica redactarán cuentos incentivando la identidad nacional.
1. **RECURSOS DIDÁCTICOS.**
* Elaboración de diapositivas, fichas de trabajo, prácticas dirigidas, videos tutoriales.
1. **PRODUCTOS DE LA UNIDAD:**
* Elaboración de cuentos
1. **DURACIÓN:**
* Del 22 de junio al 07 de agosto (07 semanas).

**VI. FECHAS CÍVICAS:****Junio.**• 05° Día Mundial del Medio Ambiente • 26° Día San Josemaría Escrivá• 07° Aniversario de la Batalla de Arica • 26° Día de la lucha contra las drogas• 07° Día de la Bandera • 29° Día de San Pedro y San Pablo• 21° - 3er. Domingo: Día del Padre • 29° Día de José Olaya Balandra• 24° Día del Campesino – Día del Inti Raymi.**Agosto*** 06 - Batalla de Junín
* 09 - Día Internacional de las Poblaciones Indígenas
* 17 - Muerte del General don José de San Martín
* 22 - Día Mundial del Folclor
* 26 - Día del Adulto Mayor
* 27 - Día de la Defensa Nacional
* 28 - Reincorporación de Tacna al seno de la Patria
* 30 - Día de Santa Rosa de Lima
* 31 - Día del Mariscal Ramón Castilla
 |
|  |

1. **ENFOQUE TRASVERSAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **ENFOQUES TRANSVERSALES / VALORES** | **ACTITUDES** |
| * **Enfoque intercultural**

Respeto a la identidad cultural | * Reconocimiento al valor de las diversas identidades culturales y relaciones de pertenencia de los estudiantes.
 |
| * **Enfoque de derechos**

Libertad y responsabilidad | * Los docentes y estudiantes practican la deliberación para arribar a consensos, a partir del análisis de noticias, al participar en un diálogo para proponer actividades que permitan organizarse y tomar medidas de prevención para enfrentar las consecuencias del contagio del COVID-19.
 |
| * **Enfoque inclusivo o Atención a la diversidad**

Respeto por las diferencias | * Reconocimiento al valor inherente de cada persona y de sus derechos, por encima de cualquier diferencia.
 |
| * **Enfoque De Igualdad de género**

Igualdad y Dignidad | * Reconocimiento al valor inherente de cada persona, por encima de cualquier diferencia de género
 |
| * **Enfoque Ambiental**

Solidaridad planetaria y equidad Intergeneracional | * Docentes y estudiantes desarrollan acciones de ciudadanía que demuestren conciencia sobre los eventos climáticos (cambio a temperaturas bajas, entre otros), así como el desarrollo de capacidades de resiliencia para hacer frente a estas situaciones.
* Docente y estudiantes plantean soluciones en relación a eventos de contagio masivos en su comunidad, tales como el COVID-19, etc., al proponer actividades como medidas de prevención para una escuela segura.
 |
| * **Enfoque de orientación al bien común**

Responsabilidad | * Los estudiantes comparten siempre los bienes disponibles para ellos en los espacios educativos (recursos, materiales, instalaciones, tiempo, actividades, conocimientos) con sentido de equidad y justicia.
* Docentes y estudiantes demuestran solidaridad con sus compañeros en toda situación en la que padecen dificultades que rebasan sus posibilidades para afrontarlas.
* Los docentes promueven oportunidades para que los niños y las niñas asuman responsabilidades diversas y las aprovechan, tomando en cuenta su propio bienestar y el de la colectividad.
 |
| * **Enfoque de búsqueda de la Excelencia**

Superación Personal | * Docentes y estudiantes adquieren y emplean estrategias para recoger información, organizar y elaborar una manual de recomendaciones en relación de medidas de prevención frente a los efectos del COVID-19 para una escuela segura.
* Docentes y estudiantes utilizan sus cualidades y los recursos al máximo posible para cumplir con éxito las metas que se proponen a escala personal y colectiva (elaboración y difusión del manual de medidas de prevención frente a los efectos del COVID-19).
 |

1. **APRENDIZAJES ESPERADOS.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AREA** | **COMPETENCIAS** | **CAPACIDADES** | **DESEMPEÑOS** | **CAMPO TEMÁTICO** |
| **COMUNICACIÓN** | **LEE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS ESCRITOS EN LENGUA MATERNA.** | * **Obtiene información del texto escrito.**
 | * Obtiene información explícita, relevante y complementaria, e integra datos que se encuentran en distintas partes del texto, ***y señala el párrafo su estructura y composición*** mediante una lectura intertextual, en *diversos tipos de texto* de estructura compleja y vocabulario variado.
 | **PÁRRAFO: ESTRUCTURA Y COMPOSICIÓN** |
| * Identifica información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos y algunos detalles en ***diversos tipos de texto propuestos*** con varios elementos complejos en su estructura, así como vocabulario variado; e, integra información explícita cuando se encuentra en distintas partes del texto, o en distintos textos al realizar una lectura intertextual.
 | **EL TEXTO: TIPOS, FORMATOS Y GÉNEROS** |
| * Recupera información explícita de los textos orales que escucha seleccionando datos específicos. ***Aplica técnicas de estudio*** e Integra esta información cuando es dicha en distintos momentos, o por distintos interlocutores, en textos orales que presentan sinónimos y expresiones con sentido figurado.
 | **EL SUBRAYADO, EL RESUMEN, EL PARAFRASEO** |
| * Distingue el ***texto literario del no literario*** estableciendo conclusiones sobre lo comprendido, vinculando el texto con su experiencia y los contextos socioculturales en que se desenvuelve.
 | **EL TEXTO LITERARIO Y NO LITERARIO** |
| * Identifica ***diversos tipos de determinantes*** seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta y vocabulario especializado.
 | **LOS DETERMINANTES** |
| * Deduce las ideas del ***texto narrativo*** a partir de información relevante y complementaria del texto, o al realizar una lectura intertextual.
 | **EL TEXTO NARRATIVO: ELEMENTOS ESTRUCTURA Y GÉNEROS** |
| * **Infiere e interpreta información del texto.**
* **Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto**
 | * Infiere información deduciendo ***los formatos y géneros del texto*** en contexto y expresiones con sentido figurado, así como diversas relaciones lógicas de información contrapuesta del texto.
 | **EL TEXTO: TIPOS, FORMATOS Y GÉNEROS** |
| * Adecúa ***la anécdota*** de manera **coherente y cohesiva** a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y algunas características del género discursivo, así como el formato y el soporte. Mantiene el registro formal o informal adaptándose a los destinatarios y seleccionando diversas fuentes de información complementaria.
 | **LA ANECDOTA****(coherencia y cohesión)** |
| * Integra información explícita sobre ***los determinantes*** cuando se encuentra en distintas partes del texto, o en distintos textos al realizar una lectura intertextual.
 | **LOS DETERMINANTES** |
|  | * Interpreta el sentido global del texto, explicando ***el tema, el subtema, ideas principales, ideas secundarias y propósito***, el diseño y la composición visual considerando las características delos tipos y géneros textuales, clasificando y sintetizando la información, y elaborando conclusiones sobre el texto.
 | **TEMA, SUBTEMAS, IDEAS PRICIPALES, IDEAS SECUNDARIAS** |
| **ESCRIBE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS EN LENGUA MATERNA.** | * **Adecúa el texto a la situación comunicativa**.
 | * Adecúa ***la anécdota*** de manera **coherente y cohesiva** a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y algunas características del género discursivo, así como el formato y el soporte. Mantiene el registro formal o informal adaptándose a los destinatarios y seleccionando diversas fuentes de información complementaria.
 | **LA ANECDOTA****(coherencia y cohesión)** |
| * **Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.**
 | * Desarrolla ideas en torno a ***la biografía***, ampliando información de forma pertinente, organizando y jerarquizando las ideas, estableciendo relaciones lógicas entre ellas a través de diversos referentes y conectores, e incorporando un vocabulario pertinente que incluye sinónimos.
 | **LA BIOGRAFÍA** |
| * **Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente.**
 | * Escribe su ***biografía*** de forma coherente y cohesionada, ordenando las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para ampliar o precisar la información sin digresiones o vacíos.
 | **LA BIOGRAFÍA** |
| * Emplea ***diferentes tipos de*** ***determinantes*** con distintos propósitos, como aclarar ideas, reforzar o sugerir sentidos en el texto.
 | **CONECTORES LÓGICOS** |
| * **Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.**
 | * Utiliza ***los determinantes*** que contribuyen al sentido de su texto, para aclarar ideas, y reforzar o sugerir sentidos en el texto.
 | **LOS DETERMINANTES** |
| **SE EXPRESA ORALMENTE EN SU LENGUA MATERNA** | * **Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.**
 | * Explica el tema y propósito comunicativo de la exposición oral. Distingue lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información. Establece conclusiones sobre lo comprendido.
 | **EXPOSICIÓN ORAL** |
| * **Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.**
 | * Expresa oralmente ideas y emociones, adecuando ***la narración oral*** a sus interlocutores, contexto, tipo textual y a algunas características del género discursivo, de acuerdo al propósito comunicativo, usando un registro formal o informal de modo pertinente, así como recursos no verbales y paraverbales para mantener el interés, conmover al público o producir diversos efectos.
 | **NARRACION ORAL** |
| * **Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto oral.**
 | * Reflexiona y evalúa como hablante y oyente ***la anécdota*** del ámbito escolar y social, considerando las diferentes variedades lingüísticas del país para valorar su diversidad a partir de su experiencia y de los contextos socioculturales en que se desenvuelve.
 | **LA ANÉCDOTA****(coherencia y cohesión)** |

1. **SECUENCIA DE SESIONES DE APRENDIZAJE.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº DE SESIONES** | **TÍTULO DE LA SESIÓN** |
| SESION N° 01 | “Identificamos la estructura de un texto instructivo” |
| SESION N° 02 | “Leemos y analizamos textos instructivos” |
| SESION N° 03 | “Producimos textos narrativos teniendo en cuenta el uso de mayúsculas” |
| SESION N° 04 | “Adecuemos los aspectos formales de la redacción de nuestros textos narrativos” |
| SESION N° 05 | “ Producimos un texto narrativo sobre el coronavirus” |
| SESION N° 06 | “Distingamos diversos tipos de textos entre literarios y no literarios” |
| SESION N° 07 | “Discriminemos los tipos y formatos de textos según su propósito comunicativo” |
| SESION N° 08 | “Apliquemos la técnica de estudio para comprender diversos textos” |
| SESION N° 09 | “Empleemos distintos determinantes en textos escritos” |
| SESION N° 10 | “Escribamos con coherencia y cohesión” |
| SESION N° 11 | “Planifiquemos y organicemos nuestras anécdotas” |
| SESION N° 12 | “Narremos nuestras anécdotas ” |

1. **MEDIOS Y MATERIALES**

|  |  |
| --- | --- |
|  **MEDIOS** | **MATERIALES** |
| * Impresiones
* Diapositivas
* Pizarra
* Laptop
* Palabra hablada
* Equipo de sonido
* Retroproyector
* Sonoviso
 | * Vídeo
* Internet
* Intranet
* Correo electrónico
* Whatsapp
* Ambiente virtual
* Talleres de producción de textos
 | * Módulos o separatas
* Fichas informativas y prácticas
* Periódicos o revistas
* Trípticos o dípticos
* Ilustraciones o gráficos
* Afiches o carteles
* Obras literarias
* Bibliografía actualizada
 | * Papelotes
* Mota, plumones, limpiatipo, pizarra
* Útiles de escritorio
* Vestimenta
* Papel bond
* Diccionario
* Películas
* Libros especializados
 |

1. **EVALUACIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENCIA** | **DESEMPEÑO** | **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN** |
| **LEE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS ESCRITOS EN LENGUA MATERNA** | * Identifica ***los elementos de la comunicación*** seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios )
 |
| * Identifica información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos y algunos detalles en ***diversos tipos de texto propuestos*** con varios elementos complejos en su estructura, así como vocabulario variado; e, integra información explícita cuando se encuentra en distintas partes del texto, o en distintos textos al realizar una lectura intertextual.
 | * Trabajo práctico (cuestionario)
 |
| * Obtiene información explícita, relevante y complementaria, e integra datos que se encuentran en distintas partes del texto, o mediante una lectura intertextual, en ***diversos tipos de texto*** de estructura compleja y vocabulario variado.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
* Trabajo propuesto (tarea domiciliaria)
 |
| * Distingue el ***texto literario del no literario*** estableciendo conclusiones sobre lo comprendido, vinculando el texto con su experiencia y los contextos socioculturales en que se desenvuelve.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
 |
| * Obtiene información explícita, relevante y complementaria, e integra datos que se encuentran en distintas partes del texto, mediante el ***uso del diccionario***, en diversos tipos de texto de estructura compleja y vocabulario variado.
 | * Trabajo propuesto (tarea domiciliaria)
 |
| * Identifica ***diversos tipos de determinantes*** seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta y vocabulario especializado.
 | * Trabajo propuesto (tarea domiciliaria)
 |
| * Deduce las ***clases y tipos de comunicación*** entre las ideas del texto escrito a partir de información relevante y complementaria del texto, o al realizar una lectura intertextual.
 | * Trabajo propuesto (tarea domiciliaria)
 |
| * Infiere información deduciendo características de seres, objetos, hechos y lugares, el significado de palabras en contexto y expresiones con sentido figurado, así como diversas relaciones lógicas y jerárquicas a partir de la ***información contrapuesta de los text*os** propuestos, o mediante una lectura intertextual.
 | * Trabajo práctico (cuestionario)
 |
| * Interpreta el sentido global del texto, explicando el tema y propósito, el diseño y la composición visual considerando las características de ***los tipos y géneros textuales***, clasificando y sintetizando la información, y elaborando conclusiones sobre el texto.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
 |
| * Infiere información deduciendo el ***significado de palabras*** en contexto y expresiones con sentido figurado, así como diversas relaciones lógicas de información contrapuesta del texto.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
* Trabajo propuesto (tarea domiciliaria)
 |
| * Justifica la elección o recomendación de ***textos propuestos***, sustentando su posición sobre estereotipos y valores presentes en los textos cuando los comparte con otros, y comparando textos entre sí para sistematizar características comunes de tipos textuales y géneros discursivos.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
 |
| **ESCRIBE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS EN LENGUA MATERNA** | * Adecúa ***la anécdota*** de manera **coherente y cohesiva** a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y algunas características del género discursivo, así como el formato y el soporte. Mantiene el registro formal o informal adaptándose a los destinatarios y seleccionando diversas fuentes de información complementaria.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
 |
| * Escribe ***anécdotas*** de forma ***coherente y cohesionada***, ordenando las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para ampliar o precisar la información sin digresiones o vacíos.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
 |
| * Desarrolla sus ideas en torno a un tema en forma de ***prosa o verso*** de acuerdo al propósito comunicativo y ampliando la información de forma pertinente.
 | * Trabajo propuesto (tarea domiciliaria)
 |
| * Utiliza las reglas generales del ***uso de mayúsculas*** para dar sentido a los textos que escribe.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
 |
| * Emplea ***diferentes tipos de*** ***determinantes*** con distintos propósitos, como aclarar ideas, reforzar o sugerir sentidos en el texto.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
 |
| * Reflexiona y evalúa de manera permanente el texto que escribe, revisando si se adecúa a la situación comunicativa, si las ideas son coherentes entre sí, así como el ***uso de mayúsculas*** empleadas para mejorar y garantizar el sentido de su texto.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
 |
| **SE EXPRESA ORALMENTE EN SU LENGUA MATERNA** | * Desarrolla ideas en torno a su ***anécdota***, ampliando información de forma pertinente, organizando y jerarquizando las ideas, estableciendo relaciones lógicas entre ellas a través de diversos referentes y conectores, e incorporando un vocabulario pertinente que incluye sinónimos.
 | * Trabajo propuesto (tarea domiciliaria)
 |
| * Expresa oralmente ideas y emociones, adecuando su ***anécdota*** a sus interlocutores, contexto, tipo textual y a algunas características del género discursivo, de acuerdo al propósito comunicativo, usando un registro formal o informal de modo pertinente, así como recursos no verbales y paraverbales para mantener el interés, conmover al público o producir diversos efectos.
 | * Escala de apreciación de narraciones orales
 |
| * Reflexiona y evalúa como hablante y oyente ***anécdotas*** del ámbito escolar y social, considerando las diferentes variedades lingüísticas del país para valorar su diversidad a partir de su experiencia y de los contextos socioculturales en que se desenvuelve.
 | * Trabajo de ejecución (desarrollo de ejercicios)
 |

1. **BIBLIOGRAFÍA**
	1. **PARA EL DOCENTE**
* MINISTERIO DE EDUCACIÓN. (2019) Currículo Nacional de la Educación Básica”. Lima
* OJEDA ZAÑARTU, Erlita (2019). “Comunicación” – “Razonamiento Verbal” I. Primera Edición. Lima: Ediciones Corefo S.A.C. – Guía del docente.
* GRUPO EDITORIAL NORMA S.A.C. (2019). “Construye I” – Guía del docente.
* GRUPO EDITORIAL SANTAMARÍA S.A.C. (2017). “Proyecto encuentros Comunicación - I”. Guía del docente. Lima.
* NAVARRO SALVADOR, Virginia. (2016). “Comprensión y producción de lenguaje” - Manual autoformativo interactivo. Primera edición. Huancayo. Universidad Continental.
* DÍAZ MERINO, Julio (2012). “Habilidades comunicativas”. Segunda edición. Lambayeque.
* EDITORIAL SAN MARCOS (2017). “Compendio de lengua”. Tercera edición. Lima. Colección de compendios
* CORAL, K. Y PÉREZ, J. (2014). “Manual de Gramática del Castellano”. Primera Edición. Lima
* INSTITUTO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES (2009). “Razonamiento Verbal”. Tomo I y II. Lima: Lumbreras Editores.
* FALCÓN, Nathaly (2015). “Razonamiento verbal” Primera Edición. Lima. Editorial Santa Esperanza S.A.C.
* SÁNCHEZ ANTÓN, OSWALDO (2010). “ORTOGRAFÍA”. SEGUNDA EDICIÓN. LIMA-
* ALEZA, MILAGROS. (2011). “SIGNOS ORTOGRÁFICOS, ORTOTIPOGRAFÍA, Y NORMAS ACTUALES. PRIMERA EDICIÓN. VALENCIA.
* SOTO MEDRANO, VLADIMIRO (2003). “ORGANIZADORES DEL CONOCIMIENTO Y SU IMPORTANCIA EN EL APRENDIZAJE”. PRIMERA EDICIÓN. LIMA.
* PÁGINAS WEB DE INTERNET
* OBRAS LITERARIAS JUVENILES Y OBRAS LITERARIAS CLÁSICAS
	1. **PARA EL ESTUDIANTE**
* GRUPO EDITORIAL SANTAMARÍA S.A.C. (2017). “Proyecto encuentros Comunicación - I”. Libro del estudiante. Primera Edición. Lima
* GRUPO EDITORIAL NORMA S.A.C. (2019). “CONSTRUYE I” – LIBRO DEL ESTUDIANTE. PRIMERA EDICIÓN. LIMA.
* OJEDA ZAÑARTU, ERLITA (2019). “COMUNICACIÓN” – “RAZONAMIENTO VERBAL” I. PRIMERA EDICIÓN. LIMA: EDICIONES COREFO S.A.C.
* MÓDULOS DE BIBLIOTECA
* PÁGINAS WEB DE INTERNET
* DICCIONARIOS
* OBRAS LITERARIAS JUVENILES Y OBRAS LITERARIAS CLÁSICAS.