



PROGRAMACIÓN DE UNIDAD DE APRENDIZAJE VIRTUAL N° 2

I. DATOS INFORMATIVOS

- 1.1 Área o asignatura : Informática.
- 1.2 Ciclo : IV
- 1.3 Grado y sección : 3ro “A”
- 1.4 Duración : 12 semanas.
- 1.5 Número de horas semanales : 01
- 1.6 Profesor : Ing. Luis G. Aguilar Fernández

II. TÍTULO DE LA UNIDAD : Fomentemos la unión familiar.

III. ORGANIZACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

		PROPÓSITOS DE APRENDIZAJE			
COMPETENCIA	CAPACIDAD	DESEMPEÑO PRECISADO	APRENDIZAJE A DESARROLLAR	EVIDENCIA	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
SE DESENVUELVE EN LOS ENTORNOS VIRTUALES GENERADOS POR LAS TIC	Crea objetos virtuales	<ul style="list-style-type: none"> • Insertar componentes en una diapositiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uso del texto en una presentación. • Manipulación de imágenes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniones en Zoom. • Presentaciones en power point. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de trabajos desarrollados. • Registro de participación oral.

IV. VIRTUD

VIRTUDES NUCLEARES	OBRAS INCIDENTALES
ORDEN	<ul style="list-style-type: none"> • Levanto la mano desde la plataforma para participar en la clase. • Permanezco en orden durante la clase. • Activo mi audio solo cuando el profesor lo autorice.
RESPONSABILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Ingreso puntual al inicio de las clases. • Estoy atento a las indicaciones del profesor para el trabajo diario. • Presento mis trabajos en el tiempo establecido.
TRABAJO	<ul style="list-style-type: none"> • Permanezco sentado y evito comer durante las clases. • Evito la bulla cuando estoy en clase. • Realizo mi trabajo en el tiempo establecido y de manera autónoma.
GENEROSIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Respeto las ideas y opiniones de los demás. • Respeto los trabajos, exposiciones y/o presentaciones de mis demás compañeros. • Evito enviar mensajes por el chat o abrir el audio para molestar o hablar de mala manera con algún compañero.

V. SECUENCIA DIDÁCTICA

Nº	Nombre de la sesión	Actividades – Recursos Virtuales	Duración (minutos)	Fecha de la sesión
1	Textos en power point	<ul style="list-style-type: none"> • Inserción de caja de textos y uso de las propiedades.. 	45 minutos	11/06/2021
2	Textos en power point	<ul style="list-style-type: none"> • Inserción de caja de textos y uso de las propiedades.. 	45 minutos	18/06/2021
3	Textos en power point	<ul style="list-style-type: none"> • Práctica dirigida. 	45 minutos	25/06/2021
4	Textos en power point	<ul style="list-style-type: none"> • Inserción de textos Word art y uso de las propiedades. 	45 minutos	2/07/2021
5	Textos en power point	<ul style="list-style-type: none"> • Inserción de textos Word art y uso de las propiedades. 	45 minutos	9/07/2021

6	Textos en power point	• Práctica dirigida..	45 minutos	16/07/2021
7	Imágenes.	• Insertar imágenes.	45 minutos	6/08/2021
8	Imágenes	• Propiedades de imágenes.	45 minutos	13/08/2021
9	Imágenes.	• Práctica dirigida.	45 minutos	20/08/2021
10	Imágenes y formas.	• Uso de formas en las imágenes.	45 minutos	27/08/2021
11	Imágenes y formas.	• Uso de formas en las imágenes.	45 minutos	3/09/2021
12	Imágenes y formas.	• Práctica dirigida.	45 minutos	10/09/2021

VI. MATERIALES Y RECURSOS A UTILIZAR EN LA UNIDAD

- Intranet del colegio.
- Plataforma Zoom.

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- www.aulafacil.com
- <https://ast.aragon.es/sites/default/files/primerospasospowerpoint2016.pdf>.


Firma del Docente