



PROGRAMACIÓN DE UNIDAD DE APRENDIZAJE N°01 y 02 – 1° AÑO ESCOLAR 2024

A. DATOS INFORMATIVOS:

1. Área o asignatura : Comunicación
2. Ciclo : VI
3. Grado/Año : 1°
4. Sección : “A”, “B” y “C”
5. Duración : semanas
6. Número de horas semanales : horas
7. Profesor : Lic. Luis Periche Chaquila

B. SITUACIÓN SIGNIFICATIVA

En nuestra I.E., los estudiantes presentan limitada práctica de habilidades sociales, lo cual se puede observar durante el quehacer diario de las clases, en los recreos, en la hora del almuerzo, los talleres, etc. Esto dificulta la sana convivencia en el colegio. Ante esta situación, se plantean las siguientes preguntas: **¿Conocen los alumnos las normas de convivencia? ¿Qué debemos hacer para que los estudiantes adquieran habilidades sociales y mejore la sana convivencia?**

En esta unidad, se realizarán las siguientes actividades: practicar normas básicas de convivencia, generar espacios de diálogo para que expresen sus ideas y emociones. Dichas normas se publicitarán a través de medios audiovisuales y la elaboración de infografías.

C. ESTANDARES DE APRENDIZAJE

COMPETENCIA	DESCRIPCIÓN DE LOS NIVELES DEL DESARROLLO DE LA COMPETENCIA Nivel esperado al final del ciclo VI
Se comunica oralmente en su lengua materna	❖ Se comunica oralmente mediante diversos tipos de textos; infiere el tema, propósito, hechos y conclusiones a partir de información explícita e implícita, e interpreta la intención del interlocutor en discursos que contienen ironías y sesgos. Organiza y desarrolla sus ideas en torno a un tema y las relaciona mediante el uso de diversos conectores y referentes, así como de un vocabulario variado y pertinente. Enfatiza significados mediante el uso de recursos no verbales y paraverbales. Reflexiona sobre el texto y evalúa su fiabilidad de acuerdo a sus conocimientos y al contexto sociocultural. Se expresa adecuándose a situaciones comunicativas formales e informales. En un intercambio, hace preguntas y utiliza las respuestas escuchadas para desarrollar sus ideas y sus contribuciones, tomando en cuenta los puntos de vista de otros.
Lee diversos tipos de textos escritos en lengua materna	❖ Lee diversos tipos de texto con estructuras complejas y vocabulario variado. Integra información contrapuesta que está en distintas partes del texto. Interpreta el texto considerando información relevante y complementaria para construir su sentido global, valiéndose de otros textos. Reflexiona sobre formas y contenidos del texto a partir de su conocimiento y experiencia. Evalúa el uso del lenguaje, la intención de los recursos textuales y el efecto del texto en el lector a partir de su conocimiento y del contexto sociocultural.



<p>Escribe diversos tipos de textos en lengua materna</p>	<p>❖ Escribe diversos tipos de textos de forma reflexiva. Adecúa su texto al destinatario, propósito y el registro a partir de su experiencia previa y de fuentes de información complementarias. Organiza y desarrolla lógicamente las ideas en torno a un tema, y las estructura en párrafos y subtítulos de acuerdo a algunos géneros discursivos. Establece relaciones entre ideas a través del uso adecuado de varios tipos de conectores, referentes y emplea vocabulario variado. Utiliza recursos ortográficos y textuales para separar y aclarar expresiones e ideas, así como diferenciar el significado de las palabras con la intención de darle claridad y sentido a su texto. Reflexiona y evalúa de manera permanente la coherencia y cohesión de las ideas en el texto que escribe, así como el uso del lenguaje para argumentar, reforzar o sugerir sentidos y producir diversos efectos en el lector según la situación comunicativa.</p>
--	---

D. ENFOQUE TRANSVERSAL:

ENFOQUE		VALORES	ACTITUDES
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">AMBIENTAL</p>	<p>Desde este enfoque, los procesos educativos se orientan hacia la formación de personas con conciencia crítica y colectiva sobre la problemática ambiental y la condición del cambio climático a nivel local y global, así como sobre su relación con la pobreza y la desigualdad social. Además, implica desarrollar prácticas relacionadas con la conservación de la biodiversidad, del suelo y el aire, el uso sostenible de la energía y el agua, la valoración de los servicios que nos brinda la naturaleza y los ecosistemas terrestres y marinos, la promoción de patrones de producción y consumo responsables y el manejo adecuado de los residuos sólidos, la promoción de la salud y el bienestar, la adaptación al cambio climático y la gestión del riesgo de desastres y, finalmente, desarrollar estilos de vida saludables y sostenibles.</p>	<p>Solidaridad planetaria y equidad intergeneracional</p>	<p>✓ Disposición para colaborar con el bienestar y la calidad de vida de las generaciones presentes y futuras, así como con la naturaleza asumiendo el cuidado del planeta.</p>
	<p>Justicia y solidaridad</p>	<p>✓ Disposición a evaluar los impactos y costos ambientales de las acciones y actividades cotidianas, y a actuar en beneficio de todas las personas, así como de los sistemas, instituciones y medios compartidos de los que todos dependemos.</p>	
	<p>Respeto a toda forma de vida</p>	<p>✓ Aprecio, valoración y disposición para el cuidado a toda forma de vida sobre la Tierra desde una mirada sistémica y global, revalorando los saberes ancestrales.</p>	
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">BÚSQUEDA DE LA EXCELENCIA</p>	<p>La excelencia significa utilizar al máximo las facultades y adquirir estrategias para el éxito de las propias metas a nivel personal y social. La excelencia comprende el desarrollo de la capacidad para el cambio y la adaptación, que garantiza el éxito personal y social, es decir, la aceptación del cambio orientado a la mejora de la persona: desde las habilidades sociales o de la comunicación eficaz hasta la interiorización de estrategias que han facilitado el éxito a otras personas. De esta manera, cada individuo construye su realidad y busca ser cada vez mejor para contribuir también con su comunidad.</p>	<p>Flexibilidad y apertura</p>	<p>✓ Disposición para adaptarse a los cambios, modificando si fuera necesario la propia conducta para alcanzar determinados objetivos cuando surgen dificultades, información no conocida o situaciones nuevas.</p>
	<p>Superación personal</p>	<p>✓ Disposición a adquirir cualidades que mejorarán el propio desempeño y aumentarán el estado de satisfacción consigo mismo y con las circunstancias.</p>	

VIRTUD NUCLEAR: ORDEN Y GENEROSIDAD			
ORDEN	<ul style="list-style-type: none"> • Cuido mi aseo y porte personal, asistiendo bien peinado, utilizando adecuadamente mi kit de aseo y empleando correctamente el uniforme escolar. • Levanto la mano para participar, esperando respetuosa y pacientemente mi turno y evitando interrumpir la participación de mis compañeros durante su intervención. • Contribuyo al trabajo ordenado de cada clase, mostrando posturas y actitudes adecuadas y evitando jugar en el aula o distraerme con otras actividades no asignadas. • Organizo oportunamente mis materiales educativos en mi mesa de trabajo y lugares establecidos, considerando mi horario escolar y normas del aula. • Escribo en mi cuaderno y agenda escolar las actividades de aprendizaje que cada docente me indica. 	RESPONSABILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Llego puntual a las clases, respetando la hora de ingreso al colegio y de retorno al aula después de cada receso. • Porto mi agenda escolar diariamente y presento mis circulares en la fecha indicada, mostrando el cumplimiento de las firmas correspondientes y las anotaciones puntuales que cada docente asigna. • Cumplo responsablemente los encargos asignados por el tutor y demás profesores, mostrando disposición en cada actividad. • Busco a los profesores para presentar mis tareas asignadas o evaluaciones no ejecutadas, en caso de inasistencia o trabajo extemporáneo, para subsanarlas. • Superviso diariamente mi usuario de intranet, cumpliendo puntual y correctamente con mis trabajos según las indicaciones asignadas por cada docente.
TRABAJO	<ul style="list-style-type: none"> • Presento todos mis trabajos correctamente desarrollados, según las indicaciones del docente y manifestando en ellos corrección ortográfica, orden, nitidez, limpieza, autonomía y puntualidad. • Participo activamente en clase, prestando atención, formulando interrogantes y desarrollando las actividades de aprendizaje que el docente dispone. • Trabajo de forma activa y asertiva en cada actividad individual o grupal propuesta por el docente, brindando aportes y apoyo que construyan un óptimo trabajo educativo. • Respeto las opiniones y forma de trabajo de mis compañeros y docentes, siendo empático con mis comentarios y comportamiento. 	GENEROSIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboro con el desarrollo de las clases que programa cada docente, mostrando disposición, interés, apoyo y participación activa, evitando portar elementos distractores o entreteniendo a mis compañeros con acciones inapropiadas. • Trato a mis compañeros y docentes con el debido respeto, usando un lenguaje correcto, evitando los juegos bruscos, obviando poner apodosos o realizar bromas de mal gusto. • Apoyo a mis compañeros en su desarrollo personal, brindándoles ayuda y orientación, involucrándolos a trabajar juntos en las actividades asignadas o de recreación y siendo tolerantes y empáticos con su ritmo de aprendizaje. • Utilizo y cuido el mobiliario y material de trabajo, dejándolos ordenados al final de clase.



F. APRENDIZAJES ESPERADOS Y ORGANIZACIÓN DE TEMAS

COMPETENCIA	CAPACIDAD	DESEMPEÑO PRECISADO	CAMPO TEMÁTICO	CRITERIOS	EVIDENCIAS
Se comunica oralmente en su lengua materna	Obtiene información del texto oral.	<ul style="list-style-type: none"> Recupera información explícita de las situaciones comunicativas, integrando esta información cuando es dicha en distintos momentos, o por distintos interlocutores, en textos orales que presentan sinónimos y expresiones con sentido figurado. 	Situaciones comunicativas	<ul style="list-style-type: none"> Localiza información relevante del texto, reconociendo el tipo y género de textual, datos puntuales, acciones destacadas, su estructura y formato; y, distingue lo relevante de lo complementario, clasificando y sintetizando la información. Deduce los aspectos externos e internos de los textos que lee en las diversas relaciones lógicas de las ideas del texto escrito, extrayendo información explícita e implícita, distingue lo relevante de lo complementario, clasificando y sintetizando la información. Opina sobre los personajes, el contenido, temática e intención del autor de los textos que lee, sustentando su posición sobre estereotipos, creencias y valores presentes en los textos. 	Cuestionarios Participaciones orales
	Adecúa, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.	<ul style="list-style-type: none"> Adecúa la narración oral de autobiografías a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y algunas características del género discursivo, manteniendo el registro formal o informal adaptándose a los interlocutores y sus contextos socioculturales. 	Narración oral de la autobiografía	<ul style="list-style-type: none"> Adecua su autobiografía al contexto sociocultural, adaptando su texto escrito al soporte tecnológico (PPT o Genially) que utilizará. Planifica los aspectos fundamentales de su participación oral, organizando su participación e información del tema de acuerdo a la estructura de la exposición (introducción, desarrollo y conclusión). Organiza los recursos materiales y humanos, determina las estrategias didácticas y precisa su participación oral, adecuando su participación a su contexto sociocultural y soporte tecnológico que utilizará. 	Ficha de trabajo PPT

Lee diversos tipos de textos escritos en su lengua materna	Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.	<ul style="list-style-type: none"> • Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice, manteniendo la distancia física que guarda con sus interlocutores, ajustando la vocalización el volumen, la entonación y el ritmo de su voz, para transmitir emociones, caracterizar personajes o producir efectos en el público, como el suspenso, el entretenimiento, entre otros. 	La vocalización	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ordena y jerarquiza las ideas en torno a sus participaciones orales, y las desarrolla para ampliar o precisar la vocalización. ❖ Participa en diversos intercambios orales alternando los roles de hablante y oyente y aplicando la vocalización según su propósito comunicativo. ❖ Evalúa la eficacia la vocalización, así como la pertinencia de las estrategias discursivas más comunes. 	Videos Participaciones orales
	Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores.	<ul style="list-style-type: none"> • Expresa narraciones orales de autobiografías de forma coherente y cohesionada, ordenando y jerarquizando las ideas en torno a un tema, y las desarrolla para ampliar o precisar la información; estructurando una secuencia textual de forma apropiada, estableciendo relaciones lógicas entre las ideas, como comparación, simultaneidad y disyunción, a través de diversos referentes y conectores e incorporando un vocabulario pertinente que incluye sinónimos y términos propios de los campos del saber. 	Narración oral de la autobiografía	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Expresa oralmente su autobiografía de forma coherente y cohesionada, aplicando los aspectos generales y específicos de expresión oral. ❖ Utiliza el lenguaje no verbal como recurso de apoyo a su intervención, mostrando desenvolvimiento y seguridad. ❖ Emplea diversos recursos tecnológicos o didácticos que lo apoyen a su intervención oral, captando la atención de su público. 	Participaciones orales Video
	Obtiene información del texto escrito.	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica información explícita, relevante y complementaria sobre los elementos y tipos de la comunicación, seleccionando datos específicos y algunos detalles en diversos tipos de texto con varios elementos complejos en su estructura, así como vocabulario variado e integrando información explícita cuando se encuentra en distintas partes del texto, o en distintos textos al realizar una lectura intertextual. 	Los elementos y tipos de la comunicación	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Analizan minuciosamente las situaciones comunicativas propuestas. ❖ Identifican los elementos de la comunicación e interpretan el mensaje de la situación comunicativa. ❖ Formulan situaciones comunicativas situaciones y determinan los elementos de la comunicación 	Ficha de trabajo Examen escrito Trabajo grupal



		<ul style="list-style-type: none"> Identifica información explícita, relevante y complementaria durante los procesos de comprensión lectora, seleccionando datos específicos y algunos detalles en diversos tipos de texto <i>narrativos, expositivos, descriptivos, expositivos, retóricos, argumentativos, conversacionales y transaccionales – continuos y discontinuos</i> con varios elementos complejos en su estructura, así como vocabulario variado e integrando información explícita cuando se encuentra en distintas partes del texto, o en distintos textos al realizar una lectura intertextual. 	<p>Procesos de la comprensión lectora</p>	<ul style="list-style-type: none"> Asimilan el método del buen lector, los niveles de comprensión y procesos didácticos, procesando y aplicando cada etapa. Leen y analizan textos propuestos, aplicando diversas estrategias de comprensión lectora. Desarrollan cuestionarios propuestos y redactan resúmenes y/o elaboran organizadores visuales 	<p>Cuestionarios desarrollados Trabajo grupal Examen escrito</p>
	<p>Infiere e interpreta información del texto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Explica la intención del autor, los diferentes puntos de vista, los estereotipos y la información que aportan organizadores o ilustraciones y explicando la trama, y las características y motivaciones de personas y personajes, además de algunas figuras retóricas, considerando algunas características del tipo literario y género discursivo. 	<p>La literatura (texto literario y no literario)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lee y analiza textos literarios identificando sus elementos e interpretando su mensaje. Interpreta de forma oral y escrita el contenido del texto literario, expresando con sus propias palabras su significado. Redacta breves textos literarios en prosa y verso, expresando la belleza del tema seleccionado. 	<p>Ficha de trabajo Trabajo grupal Examen escrito</p>
		<ul style="list-style-type: none"> Deduce diversas relaciones lógicas entre las ideas del uso de diccionario a partir de información explícita e implícita del texto, o al realizar una lectura intertextual y señalando las características implícitas de seres, objetos, hechos y lugares, y determina el significado de palabras en contexto y de expresiones con sentido figurado. 	<p>Uso del diccionario</p>	<ul style="list-style-type: none"> Reconocimiento competitivo de términos propuestos empleando el diccionario de lengua. Análisis y desarrollo de ejercicios propuestos. Desarrollo de vocabularios y formación de oraciones. 	<p>Ficha de vocabulario Ficha de trabajo Examen escrito</p>



		<ul style="list-style-type: none"> • Explica el tema, los subtemas y el propósito comunicativo de los textos literarios que lee, distinguiendo lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información y estableciendo conclusiones sobre lo comprendido vinculando el texto con su experiencia y los contextos socioculturales en que se desenvuelve. 	<p>El verso y la prosa</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Análisis de textos literarios y reconocimiento de sus formas. ❖ Escritura de textos literarios en prosa y verso. ❖ Revisión del contenido y forma de los textos escritos. 	<p>Ficha de trabajo Textos escritos Examen escrito</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Deduce los tipos de textos entre las ideas del texto escrito, a partir de información explícita e implícita del texto, o al realizar una lectura intertextual y señalando las características implícitas de seres, objetos, hechos y lugares, y determina el significado de palabras en contexto y de expresiones con sentido figurado. 	<p>Tipología textual</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lectura y análisis de textos propuestos y aplicación de estrategias de comprensión lectora. ❖ Desarrollo de cuestionarios propuestos de forma individual y grupal. ❖ Redacción de resúmenes y elaboración de organizadores visuales. 	<p>Cuestionarios desarrollados Organizadores visuales Resúmenes</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Explica el tema, los subtemas y el propósito comunicativo del texto, subrayando lo relevante de lo complementario, clasificando y resumiendo la información y estableciendo conclusiones sobre lo comprendido vinculando el texto con su experiencia y los contextos socioculturales en que se desenvuelve. 	<p>El subrayado y resumen</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lee diversos tipos de textos, localizando los aspectos formales, reconociendo el tipo y género de textual, así como, su estructura y formato y analizando los aspectos externos e internos extrayendo información explícita e implícita. ❖ Organiza información relevante y datos complementarios de los textos leídos, sintetizando la información y estableciendo conclusiones de lo comprendido. ❖ Escribe textos de forma coherente y cohesionada, ordenando las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para precisar la información sin digresiones o vacíos. 	<p>Textos escritos</p>



	Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.	<ul style="list-style-type: none"> Opina sobre el contenido, la organización textual, el sentido del y la intención del autor y evalúa los efectos del proceso de la comprensión lectora a partir de su experiencia y de los contextos socioculturales en que se desenvuelve. 	Procesos de la comprensión lectora	<ul style="list-style-type: none"> Lectura y análisis de textos propuestos y aplicación de estrategias de comprensión lectora. Desarrollo de cuestionarios propuestos de forma individual y grupal. Giro de expresiones orales mediante juicios críticos y puntos de vista. 	Cuestionarios desarrollados Examen escrito
Escribe diversos tipos de textos en lengua materna	Adecúa el texto a la situación comunicativa.	<ul style="list-style-type: none"> Adecúa el texto descriptivo (autobiografía) y retórico (poema) a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y algunas características del género discursivo, así como el formato y el soporte, manteniendo el registro formal o informal adaptándose a los destinatarios y seleccionando diversas fuentes de información complementaria. 	La autobiografía y poema	<ul style="list-style-type: none"> Adecua la autobiografía y poema a su contexto sociocultural, seleccionando un tema de interés social y organizándola creativamente en soporte físico. Organiza la estructura de la autobiografía y poema, destacando cada elemento que la compone de acuerdo a su intención comunicativa y tipo de texto. Redacta la primera versión de su autobiografía y poema, destacando su estructura textual, empleando convenientemente recursos didácticos y utilizando un soporte físico pertinente. 	Ficha de trabajo Texto escrito: primera versión del texto
	Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada.	<ul style="list-style-type: none"> Escribe textos descriptivos (autobiografías) y retóricos (poema) de forma coherente y cohesionada, ordenando las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para ampliar o precisar la información sin digresiones o vacíos, estructurando una secuencia textual de forma apropiada, estableciendo relaciones lógicas entre las ideas, como consecuencia, contraste, comparación o disyunción, a través de algunos referentes y conectores e incorporando de forma pertinente vocabulario que incluye sinónimos y diversos términos propios de los campos del saber. 	La autobiografía y poema	<ul style="list-style-type: none"> Organiza la estructura de la autobiografía y poema, destacando cada elemento que la compone de acuerdo a su intención comunicativa y tipo de texto. Escribe autobiografías y poemas, desarrollando las ideas de manera coherente, utilizando los diversos mecanismos de cohesión y respetando la normativa ortográfica y gramatical. Revisa y corrige su texto escrito, aplicando la normativa ortográfica, ampliando su vocabulario y evaluando la coherencia y cohesión de sus ideas. 	Texto escrito: segunda versión del texto PPT



		<ul style="list-style-type: none"> • Escribe textos de forma coherente y cohesionada, empleando las principales reglas ortográficas del uso de mayúsculas, ordenando las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para ampliar o precisar la información sin digresiones o vacíos, estructurando una secuencia textual de forma apropiada, estableciendo relaciones lógicas entre las ideas, a través de algunos referentes y conectores e incorporando de forma pertinente determinantes y diversos términos propios de los campos del saber. 	<p style="text-align: center;">Uso de mayúsculas – Los determinantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Organiza la estructura de la biografía, destacando cada elemento que la compone de acuerdo a su intención comunicativa y tipo de texto. ❖ Escribe biografías, desarrollando las ideas de manera coherente, utilizando los diversos mecanismos de cohesión y respetando la normativa ortográfica y gramatical. ❖ Revisa y corrige su texto escrito, aplicando la normativa ortográfica (uso de mayúsculas) y gramatical (determinantes), ampliando su vocabulario y evaluando la coherencia y cohesión de sus ideas. 	<p style="text-align: center;">Textos escritos (biografías)</p>
	<p style="text-align: center;">Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las reglas ortográficas del uso de mayúsculas que contribuyen al sentido de su texto, empleando algunos recursos textuales y figuras retóricas con distintos propósitos: para aclarar ideas, y reforzar o sugerir sentidos en el texto; para caracterizar personas, personajes y escenarios; y para elaborar patrones rítmicos y versos libres, con el fin de producir efectos en el lector, como el entretenimiento o el suspenso. 	<p style="text-align: center;">Uso de mayúsculas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lee y analiza diversos tipos de textos y corrige los errores ortográficos que se encuentran en estos, empleando las principales reglas ortográficas del uso de mayúsculas de acuerdo a sus normas establecidas. ❖ Construye una serie de oraciones y textos breves, empleando las principales reglas ortográficas del uso de mayúsculas. ❖ Escribe originales biografías empleando las principales reglas ortográficas del uso de mayúsculas y agregando fotos e imágenes acorde al tema y destinatario. 	<p style="text-align: center;">Ficha de trabajo Trabajo grupal Examen escrito</p>
		<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las reglas ortográficas de acentuación y tildación general que contribuyen al sentido de su texto, empleando algunos recursos textuales y figuras retóricas con distintos propósitos: para aclarar ideas, y reforzar o sugerir sentidos en el texto; para caracterizar personas, personajes y escenarios; y para elaborar patrones rítmicos y versos libres, 	<p style="text-align: center;">Acentuación y tildación general</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lee y analiza diversos tipos de textos y corrige los errores ortográficos que se encuentran en estos, empleando las principales reglas ortográficas de acentuación y tildación de palabras según la posición del acento de acuerdo a sus normas establecidas. ❖ Construye una serie de oraciones y textos breves, empleando las principales reglas ortográficas de acentuación y tildación de palabras según la posición del acento. 	<p style="text-align: center;">Ficha de trabajo Examen escrito Práctica calificada</p>



		<p>con el fin de producir efectos en el lector, como el entretenimiento o el suspenso.</p>		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Escribe originales biografías empleando las principales reglas ortográficas de acentuación y tildación de palabras según la posición del acento y agregando fotos e imágenes acorde al tema y destinatario. 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza determinantes y sustantivos que contribuyen al sentido de su texto, empleando algunos recursos textuales y figuras retóricas con distintos propósitos: para aclarar ideas, y reforzar o sugerir sentidos en el texto; para caracterizar personas, personajes y escenarios; y para elaborar patrones rítmicos y versos libres, con el fin de producir efectos en el lector, como el entretenimiento o el suspenso. 	<p>Los determinantes y el sustantivo</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Localiza los distintos tipos de determinantes y sustantivos en los textos continuos y discontinuos que lee, discriminándolos de acuerdo a su clasificación semántica. ❖ Discrimina los tipos de determinantes y sustantivos, analizando oraciones y textos propuestos y construyendo sus propios ejercicios de acuerdo a los componentes de estas. ❖ Escribe originales biografías empleando los distintos tipos de determinantes y sustantivos y agregando fotos e imágenes acorde al tema y destinatario. 	<p>Ficha de trabajo Álbum de fábulas Examen escrito</p>
	<p>Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evalúa de manera permanente el texto determinando si se ajusta a la situación comunicativa; si existen contradicciones, digresiones o vacíos que afectan la coherencia y cohesión entre las ideas; o si el uso de conectores y referentes asegura la cohesión entre estas y determinando la eficacia de los recursos ortográficos utilizados y la pertinencia del vocabulario para mejorar el texto y garantizar su sentido. 	<p>La coherencia y la cohesión</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Analiza la coherencia y cohesión de los textos que lee, evaluando los efectos que produce su apropiado uso y extrayendo información explícita e implícita. ❖ Escribe originales biografías, desarrollando las ideas de manera coherente y cohesiva, utilizando los diversos mecanismos de cohesión y respetando la normativa ortográfica y gramatical. ❖ Revisa de manera permanente el texto determinando si se ajusta a la situación comunicativa; si existen contradicciones, digresiones o vacíos que afectan la coherencia entre las ideas; o si el uso de conectores y referentes asegura la cohesión entre estas. 	<p>Ficha de trabajo Texto escrito Practica calificada</p>

G. SECUENCIA DE SESIONES:

Fecha de sesión	Título o Nombre de la sesión	Breve descripción	Evidencias	Recursos a Emplear
11 – 22/03/24	Sesión 01: “Conozcamos las etapas de la comprensión lectora y tipología textual”	❖ En esta actividad de aprendizaje, los estudiantes conocerán, practicarán y aplicarán estrategias de comprensión lectora mediante el desarrollo de cuestionarios propuestos; asimismo, reconocerán los tipos de textos que lee. También, redactarán resúmenes, organizadores visuales y toma de apuntes de los textos leídos, así como, giro de expresiones del tema.	Cuestionarios Examen escrito Organizador visual Textos escritos	Útiles de escritorio Módulo de aprendizaje PPT Video
11 – 22/03/24	Sesión 02: Apliquemos las técnicas del subrayado y resumen	❖ En esta sesión de aprendizaje, los estudiantes leerán diversos textos, los mismos, que serán analizados mediante la técnica del subrayado, localizando las ideas relevantes. Asimismo, redactarán y revisarán resúmenes, evaluando las normas ortografía y gramaticales y coherencia y cohesión textual.	Ficha de trabajo Práctica calificada Textos escritos Examen escrito	Útiles de escritorio Módulo de aprendizaje PPT
25 – 05/03 - 04/24	Sesión 03: “Localicemos los elementos y tipos de la Comunicación”	❖ En esta actividad de aprendizaje, los estudiantes analizarán diversas situaciones comunicativas donde reconocerán los elementos de la comunicación. Asimismo, crearán sus propias situaciones comunicativas con la finalidad de demostrar el dominio del tema.	Ficha de trabajo Práctica calificada Textos escritos Examen escrito	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
08 – 12/04/24	Sesión 04: “Aprendamos a utilizar el diccionario de lengua”	❖ En esta sesión de aprendizaje, los estudiantes practicarán el uso apropiado del diccionario, aprendiendo a ubicar las palabras de acuerdo a la normativa. Además, elaborarán vocabularios con nuevas palabras y formarán oraciones o textos breves con las mismas.	Ficha de trabajo Práctica calificada Vocabulario Guía de observación	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
15 – 19/04/24	Sesión 05: “Apliquemos la normativa del uso de mayúsculas y acentuación y tildación general”	❖ En esta actividad de aprendizaje, los estudiantes harán uso las normas ortográficas de las mayúsculas y acentuación y tildación general, aplicando las distintas normas en oraciones y textos propuestos. Asimismo, escribirán biografías originales sobre sus personajes favoritos, aplicando las normas ortográficas actuales.	Ficha de trabajo Práctica calificada Textos escritos Examen escrito	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
22 – 26/04/24	Sesión 06: “Reconozcamos los distintos tipos de determinantes y sustantivos en diversos textos”	❖ En esta sesión de aprendizaje, los estudiantes analizarán textos continuos y discontinuos con la finalidad de reconocer con precisión los distintos tipos de determinantes y sustantivos. Además, escribirán mitos y leyendas haciendo uso de estas categorías gramatical.	Ficha de trabajo Práctica calificada Textos escritos Examen escrito	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
29 – 03/04 - 05/24	Sesión 07: “Organicemos la redacción de autobiografías y poemas”	❖ En esta actividad de aprendizaje, los estudiantes planificarán la escritura de autobiografías y poemas, recopilando y seleccionando información personal, jerarquizando los hechos de forma progresiva y organizando el tema y los subtemas del texto. Asimismo, escribirán la primera versión de su autobiografía y poema en borrador, organizando la estructura y subtemas del mismo.	Ficha de trabajo Textos escritos (primera versión)	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT



29 - 03/04 - 05/24	Sesión 08: “Escribamos una parte de nuestras vidas en autobiografías y poemas”	❖ En esta sesión de aprendizaje, los estudiantes escribirán la segunda y tercera versión de autobiografía y poema, organizando todos los elementos y plasmándolo en una herramienta tecnológica para su presentación. Además, revisarán la normativa ortográfica y gramatical; verificarán los efectos de la coherencia y cohesión; y, jerarquizarán los subtemas del texto.	Textos escritos segunda versión) Elaboración de PPT (tercera versión)	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
06 - 10/05/24	Sesión 09: “Evaluemos la eficacia e importancia de la coherencia y cohesión en los textos escritos”	❖ En esta actividad de aprendizaje, los estudiantes revisarán diversos textos escritos y evaluarán la eficacia de la coherencia y cohesión, corrigiendo los aspectos que lo requieran. Asimismo, escribirán textos breves comprobando los efectos de la coherencia y cohesión, aplicando sus principales principios.	Ficha de trabajo Textos escritos Examen escrito	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
06 - 10/05/24	Sesión 10: “Ingresemos a la mágica aventura de la literatura”	❖ En esta sesión de aprendizaje, los estudiantes leerán diversos textos literarios, identificarán sus elementos y discriminarán sus características principales. Además, analizarán y escribirán diversos textos literarios en prosa y verso.	Ficha de trabajo Práctica calificada Textos escritos Examen escrito	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
13 - 17/05/24	Sesión 11: “Ejecutemos ejercicios de vocalización”	❖ En esta actividad de aprendizaje, los estudiantes realizarán una variedad de ejercicios (repetición, vocales, canción, tarareo, etc.) de vocalización y respiración en el aula. Asimismo, aplicarán su propia técnica de vocalización representándola de forma personal y de manera estratégica.	Participación oral	Retroproyector Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
13 - 17/05/24	Sesión 12: “Analicemos situaciones comunicativas”	❖ En esta sesión de aprendizaje, los estudiantes analizarán diversas situaciones comunicativas, localizando información puntual, interpretando acciones y reflexionando sobre su contenido, forma y realidad. Además, crearán y representarán sus propias situaciones comunicativas.	Ficha de trabajo Práctica calificada Participaciones orales	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
20 - 24/05/24	Sesión 13: “Planifiquemos la narración oral de autobiografías y la declamación de poemas originales”	❖ En esta actividad de aprendizaje, los estudiantes planificarán y organizarán su participación oral, preparando los elementos y materiales que emplearán. Asimismo, elaborarán un plan de intervención oral jerarquizando sus ideas y pasos de intervención.	Ficha de trabajo Participaciones orales PPT	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT
20 - 24/05/24	Sesión 14: “Expresemos con entusiasmo nuestras autobiografías y poemas”	❖ En esta sesión de aprendizaje, los estudiantes ejecutarán narraciones orales sobre sus autobiografías escritas y declamarán sus poemas creados, expresando los hechos más relevantes de su vida, así como, los sentimientos o pensamientos organizados. Además, grabarán videos de su autobiografía y poema incorporando imágenes a su PPT.	Video Participaciones orales PPT	Útiles de escritorio Materiales adicionales Módulo de aprendizaje PPT



H. EVALUACIÓN:

COMPETENCIA Y CAPACIDADES	DESEMPEÑOS	CRITERIOS	EVIDENCIAS	INSTRUMENTOS E ÍTEMS	PONDERACIÓN
SE EXPRESA ORALMENTE EN SU LENGUA MATERNA	<ul style="list-style-type: none"> Recupera información explícita de las situaciones comunicativas, integrando esta información cuando es dicha en distintos momentos, o por distintos interlocutores, en textos orales que presentan sinónimos y expresiones con sentido figurado. 	<ul style="list-style-type: none"> Localiza información relevante del texto, reconociendo el tipo y género de textual, datos puntuales, acciones destacadas, su estructura y formato; y, distingue lo relevante de lo complementario, clasificando y sintetizando la información. Deduca los aspectos externos e internos de los textos que lee en las diversas relaciones lógicas de las ideas del texto escrito, extrayendo información explícita e implícita, distingue lo relevante de lo complementario, clasificando y sintetizando la información. Opina sobre los personajes, el contenido, temática e intención del autor de los textos que lee, sustentando su posición sobre estereotipos, creencias y valores presentes en los textos. 	<p>Cuestionarios Participaciones orales</p>	<p>Cuestionario Guía de observación</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> Adecúa la narración oral de autobiografías a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y algunas características del género discursivo, manteniendo el registro formal o informal adaptándose a los interlocutores y sus contextos socioculturales. 	<ul style="list-style-type: none"> Adecua su autobiografía al contexto sociocultural, adaptando su texto escrito al soporte tecnológico (PPT o Genially) que utilizará. Planifica los aspectos fundamentales de su participación oral, organizando su participación e información del tema de acuerdo a la estructura de la exposición (introducción, desarrollo y conclusión). Organiza los recursos materiales y humanos, determina las estrategias didácticas y precisa su participación oral, adecuando su participación a su contexto sociocultural y soporte tecnológico que utilizará. 	<p>Ficha de trabajo PPT</p>	<p>Ficha de trabajo Guía de observación</p>	



	<ul style="list-style-type: none"> • Emplea gestos y movimientos corporales que enfatizan lo que dice, manteniendo la distancia física que guarda con sus interlocutores, ajustando la vocalización el volumen, la entonación y el ritmo de su voz, para transmitir emociones, caracterizar personajes o producir efectos en el público, como el suspenso, el entretenimiento, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ordena y jerarquiza las ideas en torno a sus participaciones orales, y las desarrolla para ampliar o precisar la vocalización. ❖ Participa en diversos intercambios orales alternando los roles de hablante y oyente y aplicando la vocalización según su propósito comunicativo. ❖ Evalúa la eficacia la vocalización, así como la pertinencia de las estrategias discursivas más comunes. 	<p>Videos Participaciones orales</p>	<p>Guía de observación</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Expresa narraciones orales de autobiografías de forma coherente y cohesionada, ordenando y jerarquizando las ideas en torno a un tema, y las desarrolla para ampliar o precisar la información; estructurando una secuencia textual de forma apropiada, estableciendo relaciones lógicas entre las ideas, como comparación, simultaneidad y disyunción, a través de diversos referentes y conectores e incorporando un vocabulario pertinente que incluye sinónimos y términos propios de los campos del saber. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Expresa oralmente su autobiografía de forma coherente y cohesionada, aplicando los aspectos generales y específicos de expresión oral. ❖ Utiliza el lenguaje no verbal como recurso de apoyo a su intervención, mostrando desenvolvimiento y seguridad. ❖ Emplea diversos recursos tecnológicos o didácticos que lo apoyen a su intervención oral, captando la atención de su público. 	<p>Participaciones orales Video</p>	<p>Guía de observación</p>	
<p>LEE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS ESCRITOS EN LENGUA MATERNA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica información explícita, relevante y complementaria sobre los elementos y tipos de la comunicación, seleccionando datos específicos y algunos detalles en diversos tipos de texto con varios elementos complejos en su estructura, así como vocabulario variado e integrando información explícita cuando se encuentra en distintas partes del texto, o en distintos textos al realizar una lectura intertextual. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Analizan minuciosamente las situaciones comunicativas propuestas. ❖ Identifican los elementos de la comunicación e interpretan el mensaje de la situación comunicativa. ❖ Formulan situaciones comunicativas situaciones y determinan los elementos de la comunicación 	<p>Ficha de trabajo Examen escrito Trabajo grupal</p>	<p>Ficha de trabajo Examen escrito Guía de observación</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> Identifica información explícita, relevante y complementaria durante los procesos de comprensión lectora, seleccionando datos específicos y algunos detalles en diversos tipos de texto <i>narrativos, expositivos, descriptivos, expositivos, retóricos, argumentativos, conversacionales y transaccionales – continuos y discontinuos</i> con varios elementos complejos en su estructura, así como vocabulario variado e integrando información explícita cuando se encuentra en distintas partes del texto, o en distintos textos al realizar una lectura intertextual. 	<ul style="list-style-type: none"> Asimilan el método del buen lector, los niveles de comprensión y procesos didácticos, procesando y aplicando cada etapa. Leen y analizan textos propuestos, aplicando diversas estrategias de comprensión lectora. Desarrollan cuestionarios propuestos y redactan resúmenes y/o elaboran organizadores visuales 	<p>Cuestionarios desarrollados Trabajo grupal Examen escrito</p>	<p>Cuestionario Examen escrito Ficha práctica</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> Explica la intención del autor, los diferentes puntos de vista, los estereotipos y la información que aportan organizadores o ilustraciones y explicando la trama, y las características y motivaciones de personas y personajes, además de algunas figuras retóricas, considerando algunas características del tipo literario y género discursivo. 	<ul style="list-style-type: none"> Lee y analiza textos literarios identificando sus elementos e interpretando su mensaje. Interpreta de forma oral y escrita el contenido del texto literario, expresando con sus propias palabras su significado. Redacta breves textos literarios en prosa y verso, expresando la belleza del tema seleccionado. 	<p>Ficha de trabajo Trabajo grupal Examen escrito</p>	<p>Ficha de trabajo Examen escrito Ficha práctica</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> Deduce diversas relaciones lógicas entre las ideas del uso de diccionario a partir de información explícita e implícita del texto, o al realizar una lectura intertextual y señalando las características implícitas de seres, objetos, hechos y lugares, y determina el significado de palabras en contexto y de expresiones con sentido figurado. 	<ul style="list-style-type: none"> Reconocimiento competitivo de términos propuestos empleando el diccionario de lengua. Análisis y desarrollo de ejercicios propuestos. Desarrollo de vocabularios y formación de oraciones. 	<p>Ficha de vocabulario Ficha de trabajo Examen escrito</p>	<p>Ficha de trabajo Examen escrito Ficha práctica</p>	



	<ul style="list-style-type: none"> • Explica el tema, los subtemas y el propósito comunicativo de los textos literarios que lee, distinguiendo lo relevante de lo complementario clasificando y sintetizando la información y estableciendo conclusiones sobre lo comprendido vinculando el texto con su experiencia y los contextos socioculturales en que se desenvuelve. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Análisis de textos literarios y reconocimiento de sus formas. ❖ Escritura de textos literarios en prosa y verso. ❖ Revisión del contenido y forma de los textos escritos. 	<p>Ficha de trabajo Textos escritos Examen escrito</p>	<p>Guía de observación Examen escrito Ficha práctica</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Deduce los tipos de textos entre las ideas del texto escrito, a partir de información explícita e implícita del texto, o al realizar una lectura intertextual y señalando las características implícitas de seres, objetos, hechos y lugares, y determina el significado de palabras en contexto y de expresiones con sentido figurado. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lectura y análisis de textos propuestos y aplicación de estrategias de comprensión lectora. ❖ Desarrollo de cuestionarios propuestos de forma individual y grupal. ❖ Redacción de resúmenes y elaboración de organizadores visuales. 	<p>Cuestionarios desarrollados Organizadores visuales Resúmenes</p>	<p>Guía de observación Ficha de trabajo</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Explica el tema, los subtemas y el propósito comunicativo del texto, subrayando lo relevante de lo complementario, clasificando y resumiendo la información y estableciendo conclusiones sobre lo comprendido vinculando el texto con su experiencia y los contextos socioculturales en que se desenvuelve. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lee diversos tipos de textos, localizando los aspectos formales, reconociendo el tipo y género de textual, así como, su estructura y formato y analizando los aspectos externos e internos extrayendo información explícita e implícita. ❖ Organiza información relevante y datos complementarios de los textos leídos, sintetizando la información y estableciendo conclusiones de lo comprendido. ❖ Escribe textos de forma coherente y cohesionada, ordenando las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para o precisar la información sin digresiones o vacíos. 	<p>Textos escritos</p>	<p>Guía de observación</p>	



	<ul style="list-style-type: none"> Opina sobre el contenido, la organización textual, el sentido del y la intención del autor y evalúa los efectos del proceso de la comprensión lectora a partir de su experiencia y de los contextos socioculturales en que se desenvuelve. 	<ul style="list-style-type: none"> Lectura y análisis de textos propuestos y aplicación de estrategias de comprensión lectora. Desarrollo de cuestionarios propuestos de forma individual y grupal. Giro de expresiones orales mediante juicios críticos y puntos de vista. 	<p>Cuestionarios desarrollados Examen escrito</p>	<p>Ficha de trabajo Guía de observación Examen escrito</p>	
<p>ESCRIBE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS EN LENGUA MATERNA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Adecúa el texto descriptivo (autobiografía) y retórico (poema) a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y algunas características del género discursivo, así como el formato y el soporte, manteniendo el registro formal o informal adaptándose a los destinatarios y seleccionando diversas fuentes de información complementaria. 	<ul style="list-style-type: none"> Adecua la autobiografía a su contexto sociocultural, seleccionando un tema de interés social y organizándola creativamente en soporte físico. Organiza la estructura de la autobiografía, destacando cada elemento que la compone de acuerdo a su intención comunicativa y tipo de texto. Redacta la primera versión de su autobiografía, destacando su estructura textual, empleando convenientemente recursos didácticos y utilizando un soporte físico pertinente. 	<p>Ficha de trabajo Texto escrito: primera versión del texto</p>	<p>Ficha de trabajo Guía de observación</p>	
	<p>Escribe textos descriptivos (autobiografías) y retóricos (poema) de forma coherente y cohesionada, ordenando las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para ampliar o precisar la información sin digresiones o vacíos, estructurando una secuencia textual de forma apropiada, estableciendo relaciones lógicas entre las ideas, como consecuencia, contraste, comparación o disyunción, a través de algunos referentes y conectores e incorporando de forma pertinente vocabulario que incluye sinónimos y diversos términos propios de los campos del saber.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Organiza la estructura de la autobiografía, destacando cada elemento que la compone de acuerdo a su intención comunicativa y tipo de texto. Escribe autobiografías, desarrollando las ideas de manera coherente, utilizando los diversos mecanismos de cohesión y respetando la normativa ortográfica y gramatical. Revisa y corrige su texto escrito, aplicando la normativa ortográfica, ampliando su vocabulario y evaluando la coherencia y cohesión de sus ideas. 	<p>Texto escrito: segunda versión del texto PPT</p>	<p>Guía de observación</p>	



	<ul style="list-style-type: none"> • Escribe textos de forma coherente y cohesionada, empleando las principales reglas ortográficas del uso de mayúsculas, ordenando las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para ampliar o precisar la información sin digresiones o vacíos, estructurando una secuencia textual de forma apropiada, estableciendo relaciones lógicas entre las ideas, a través de algunos referentes y conectores e incorporando de forma pertinente determinantes y diversos términos propios de los campos del saber. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Organiza la estructura de la biografía, destacando cada elemento que la compone de acuerdo a su intención comunicativa y tipo de texto. ❖ Escribe biografías, desarrollando las ideas de manera coherente, utilizando los diversos mecanismos de cohesión y respetando la normativa ortográfica y gramatical. ❖ Revisa y corrige su texto escrito, aplicando la normativa ortográfica (uso de mayúsculas) y gramatical (determinantes), ampliando su vocabulario y evaluando la coherencia y cohesión de sus ideas. 	Textos escritos (biografías)	Guía de observación	
	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las reglas ortográficas del uso de mayúsculas que contribuyen al sentido de su texto, empleando algunos recursos textuales y figuras retóricas con distintos propósitos: para aclarar ideas, y reforzar o sugerir sentidos en el texto; para caracterizar personas, personajes y escenarios; y para elaborar patrones rítmicos y versos libres, con el fin de producir efectos en el lector, como el entretenimiento o el suspenso. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lee y analiza diversos tipos de textos y corrige los errores ortográficos que se encuentran en estos, empleando las principales reglas ortográficas del uso de mayúsculas de acuerdo a sus normas establecidas. ❖ Construye una serie de oraciones y textos breves, empleando las principales reglas ortográficas del uso de mayúsculas. ❖ Escribe originales biografías empleando las principales reglas ortográficas del uso de mayúsculas y agregando fotos e imágenes acorde al tema y destinatario. 	Ficha de trabajo Trabajo grupal Examen escrito	Ficha práctica Ficha de trabajo Examen escrito	
	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza las reglas ortográficas de acentuación y tildación general que contribuyen al sentido de su texto, empleando algunos recursos textuales y figuras retóricas con distintos propósitos: para aclarar ideas, y reforzar o sugerir sentidos en el texto; para caracterizar personas, personajes y escenarios; y para elaborar patrones rítmicos y versos libres, con el fin de 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lee y analiza diversos tipos de textos y corrige los errores ortográficos que se encuentran en estos, empleando las principales reglas ortográficas de acentuación y tildación de palabras según la posición del acento de acuerdo a sus normas establecidas. ❖ Construye una serie de oraciones y textos breves, empleando las principales reglas ortográficas de acentuación y tildación de palabras según la posición del acento. 	Ficha de trabajo Examen escrito Práctica calificada	Ficha práctica Ficha de trabajo Examen escrito	



	<p>producir efectos en el lector, como el entretenimiento o el suspenso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Escribe originales biografías empleando las principales reglas ortográficas de acentuación y tildación de palabras según la posición del acento y agregando fotos e imágenes acorde al tema y destinatario. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliza determinantes y sustantivos que contribuyen al sentido de su texto, empleando algunos recursos textuales y figuras retóricas con distintos propósitos: para aclarar ideas, y reforzar o sugerir sentidos en el texto; para caracterizar personas, personajes y escenarios; y para elaborar patrones rítmicos y versos libres, con el fin de producir efectos en el lector, como el entretenimiento o el suspenso. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Localiza los distintos tipos de determinantes y sustantivos en los textos continuos y discontinuos que lee, discriminándolos de acuerdo a su clasificación semántica. ❖ Discrimina los tipos de determinantes y sustantivos, analizando oraciones y textos propuestos y construyendo sus propios ejercicios de acuerdo a los componentes de estas. ❖ Escribe originales biografías empleando los distintos tipos de determinantes y sustantivos y agregando fotos e imágenes acorde al tema y destinatario. 	<p>Ficha de trabajo Álbum de fábulas Examen escrito</p>	<p>Ficha práctica Ficha de trabajo Examen escrito</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Evalúa de manera permanente el texto determinando si se ajusta a la situación comunicativa; si existen contradicciones, digresiones o vacíos que afectan la coherencia y cohesión entre las ideas; o si el uso de conectores y referentes asegura la cohesión entre estas y determinando la eficacia de los recursos ortográficos utilizados y la pertinencia del vocabulario para mejorar el texto y garantizar su sentido. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Analiza la coherencia y cohesión de los textos que lee, evaluando los efectos que produce su apropiado uso y extrayendo información explícita e implícita. ❖ Escribe originales biografías, desarrollando las ideas de manera coherente y cohesiva, utilizando los diversos mecanismos de cohesión y respetando la normativa ortográfica y gramatical. ❖ Revisa de manera permanente el texto determinando si se ajusta a la situación comunicativa; si existen contradicciones, digresiones o vacíos que afectan la coherencia entre las ideas; o si el uso de conectores y referentes asegura la cohesión entre estas. 	<p>Ficha de trabajo Texto escrito Practica calificada</p>	<p>Ficha práctica Ficha de trabajo Guía de observación</p>	

I. BIBLIOGRAFÍA:

1. PARA EL DOCENTE

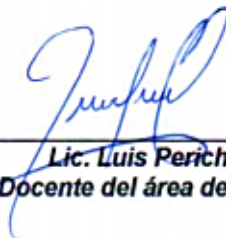
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN. (2017) Currículo Nacional de la Educación Básica”. Lima
- OJEDA ZAÑARTU, Erlita (2024). “Comunicación” – “Razonamiento Verbal” 1º. Primera Edición. Lima: Ediciones Corefo S.A.C. – Guía del docente.
- GRUPO EDITORIAL NORMA S.A.C. (2020). “Construye 1º” – Guía del docente.



- DEPARTAMENTO DE EDICIONES DE SANTILLANA S.A (2023). “Comunicación 1º” – “. Primera Edición. Lima: Ediciones de Santillana S.A. – Guía del docente.
- NAVARRO SALVADOR, Virginia. (2016). “Comprensión y producción de lenguaje” - Manual autoformativo interactivo. Primera edición. Huancayo. Universidad Continental.
- DÍAZ MERINO, Julio (2012). “Habilidades comunicativas”. Segunda edición. Lambayeque.
- EDITORIAL SAN MARCOS (2017). “Compendio de lengua”. Tercera edición. Lima. Colección de compendios
- CORAL, K. Y PÉREZ, J. (2014). “Manual de Gramática del Castellano”. Primera Edición. Lima
- GARCÍA M. Y HUMÁN R. (2017) “La imaginación escrita”. Primera Edición. Lima: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas.
- FALCÓN, Nathaly (2015). “Razonamiento verbal” Primera Edición. Lima. Editorial Santa Esperanza S.A.C.
- SÁNCHEZ ANTÓN, Oswaldo (2010). “Ortografía”. Segunda Edición. Lima
- Real Academia de la Lengua Española. “Diccionario de la lengua española” (2014). Vigésimo veintitrés edición. Madrid: Editorial Espasa
- Real Academia de la Lengua Española. “Ortografía de la lengua española” (2016). Primera Edición. Madrid: Editorial Espasa
- ALEZA, Milagros. (2011). “Signos ortográficos, ortotipografía, y normas actuales. Primera Edición. Valencia
- Módulos de biblioteca
- Revistas y periódicos
- Páginas web de Internet

2. PARA EL ESTUDIANTE

- GRUPO EDITORIAL NORMA S.A.C. (2024). “Construye 1º” – Libro del estudiante. Primera Edición. Lima.
- OJEDA ZAÑARTU, Erlita (2024). “Comunicación” – “Razonamiento Verbal 1º”. Primera Edición. Lima: Ediciones Corefo S.A.C.
- DEPARTAMENTO DE EDICIONES DE SANTILLANA S.A (2024). “Comunicación 1º” – “. Primera Edición. Lima: Ediciones de Santillana S.A.
- Módulos de biblioteca
- Páginas web de Internet
- Diccionarios
- Obras literarias juveniles y obras literarias clásicas.



Lic. Luis Periche Chaquila
Docente del área de Comunicación