**PROGRAMACIÓN DE UNIDAD DE APRENDIZAJE N° 5 - AÑO ESCOLAR 2024**

1. **DATOS INFORMATIVOS:**
   1. Área o asignatura : Inglés
   2. Ciclo : VII
   3. Grado/Año : 5°
   4. Sección : A-B
   5. Duración : 07 semanas
   6. Número de horas semanales : 6 horas
   7. Profesor : Vladimir Solano
2. **SITUACIÓN SIGNIFICATIVA:**

|  |
| --- |
| En los estudiantes de quinto grado de educación secundaria, durante la celebración de nuestro aniversario, se evidencia escasa identidad hacia su colegio. Siendo conscientes de lo importante que es identificarnos con nuestra institución, nos planteamos la siguiente interrogante: **¿Qué podemos hacer para mejorar el grado de identidad y amor de los estudiantes con su colegio?**  Ante esto se propone, crear a nivel de aula, murales en los que se den a conocer la historia, símbolos, himno, personal que labora, etc., a la vez que se crearán textos diversos alusivos al aniversario del Colegio Algarrobos. Además, se educará la participación en diversos eventos culturales y deportivos donde los alumnos demuestren su identificación, entrega y esfuerzo por defender y alentar los valores de su alma mater. |

1. **ESTANDARES DE APRENDIZAJE:**

|  |
| --- |
| Se comunica oralmente mediante diversos tipos de textos en inglés. Infiere el tema, propósito, hechos y conclusiones a partir de información implícita y explícita e interpreta la intención del interlocutor. Se expresa adecuando el texto a situaciones comunicativas formales e informales usando pronunciación y entonación inteligibles; organiza y desarrolla ideas en torno a un tema y las relaciona haciendo uso de algunos recursos cohesivos, vocabulario variado y construcciones gramaticales determinadas y pertinentes. Utiliza recursos no verbales y paraverbales para garantizar la pertinencia del mensaje. Reflexiona y evalúa sobre lo escuchado haciendo uso de sus conocimientos sobre el tema. En un intercambio, participa formulando y respondiendo preguntas sobre temas que le son conocidos o habituales y evalúa las respuestas escuchadas para dar sus aportes tomando en cuenta los puntos de vista de otros. |
| Lee diversos tipos de texto en inglés con algunas estructuras complejas y vocabulario variado y especializado. Integra información contrapuesta ubicada en distintas partes del texto. Interpreta el texto integrando la idea principal con información específica para construir su sentido global. Reflexiona sobre las formas y contenidos del texto. Evalúa el uso del lenguaje y los recursos textuales, así como el efecto del texto en el lector a partir de su conocimiento y del contexto sociocultural. |
| Escribe diversos tipos de textos de amplia extensión de forma reflexiva en inglés. Adecúa su texto al destinatario, propósito y registro a partir de su experiencia previa y fuentes de información variada. Organiza y desarrolla sus ideas alrededor de un tema central y las estructura en párrafos y subtítulos. Relaciona sus ideas a través del uso de algunos recursos cohesivos (sinónimos, antónimos, pronominalización y conectores aditivos, adversativos, temporales, condicionales, disyuntivos y causales) con vocabulario variado y pertinente a la temática tratada y construcciones gramaticales de mediana complejidad. Utiliza recursos ortográficos que permiten claridad en sus textos. Reflexiona sobre el texto que escribe y evalúa los usos del lenguaje con la finalidad de mejorar el texto que escribe en inglés |

1. **ENFOQUE TRANSVERSAL:**

* Enfoque Intercultural
* Enfoque de Derechos

1. **VIRTUDES NUCLEARES INSTITUCIONALIZADAS**

* Orden
* Trabajo
* Responsabilidad
* Generosidad

1. **APRENDIZAJES ESPERADOS Y ORGANIZACIÓN DE TEMAS (PROPÓSITOS):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO PRECISADO** | **CAMPO TEMÁTICO** | **CRITERIOS** | **EVIDENCIAS** |
| Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera. | Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. | Emplea estratégicamente gestos, movimientos corporales y contacto visual para enfatizar una situación embarazosa, describir como se sintió y explicar la relación de lo que consume y su salud. | Social interaction Health | Emplea ***gerundios e infinitivos*** para expresar sus emociones y opiniones.  Produce oraciones que incluyen la ***voz pasiva con modales*** y emplea el ***pasado perfecto*** para recriminar eventos no realizados en el pasado.  Emplea ***condicionales*** y la ***voz pasiva*** para evaluar su estado de salud. | Narrate an embarrassing situation  Describe feelings and emotions in embarrassing experiences  Explain the relationship between food and health |
| Lee diversos tipos de textos escritos en inglés como lengua extranjera. | Infiere e interpreta información del texto escrito. | Identifica información explícita, relevante y complementaria integrando datos que se encuentran en un post de blog, una historia ficticia y correspondencia formal de una institución. | Social interaction Health | Clasifica conceptos dispuestos en un blog post.  Analiza los diversos elementos de una historia ficticia.  Identifica factores y opiniones en un documento formal para una institución educativa. | Give precise reasons to justify an action  Talk about young people’s needs |
| Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera. | Adecúa el texto a la situación comunicativa. | Adecúa la historia ficticia, el ensayo narrativo y una carta formal que escribe en inglés a la situación comunicativa considerando el tipo textual, algunas características del género discursivo, el formato, el soporte y el propósito. | Social interaction Health | Redacta un anuncio para una web tomando en cuenta el publico lector.  Redacta una historia ficticia siguiendo la estructura y secuencia lógica determinada por su texto de estudio.  Escribe una carta formal para aplicar a una institución educativa. | Create a web advertisement    Write a fictional story  Write a formal letter |

1. **SECUENCIA DE SESIONES:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de sesión** | **Título o Nombre de la sesión** | **Breve descripción** | **Evidencias** | **Recursos por Emplear** |
| 23 al 27 de setiembre | Sesión 1: Vocabulary | Semana en la cual se explora el vocabulario de unidad y expresiones (idioms), así como su uso bajo un contexto cotidiano. | Inserción de vocabulario y expresiones en oraciones. | Speed Up Course 6 Book 2  Notebook |
| 30 de setiembre al 04 de octubre | Sesión 2: Listening | Semana en la cual los estudiantes analizaran audios y textos relacionados a ocupaciones. | Desarrollo de fichas de comprensión para audios y textos. | Speed Up Course 6 Book 2  Notebook |
| 07 al 11 de octubre | Sesión 3: Grammar | Semana en la cual se estudian las expresiones gramaticales y su inmersión en conversaciones y textos escritos. | Análisis de los contenidos gramaticales estudiados de forma grupal e individual. | Speed Up Course 6 Book 2  Notebook |
| 14 al 18 de octubre | Sesión 4: Writing | Semana en la cual los estudiantes plasman lo aprendido (vocabulario, gramática y expresiones) en dos textos escritos. | Producción de textos que incluyan los temas de la unidad. | Speed Up Course 6 Book 2  Notebook |
| 21 al 25 de octubre | Sesión 5: Review & Speaking | Semana en la cual los estudiantes producen oralmente e interactúan con sus pares. | Participación de los estudiantes en un debate y desarrollo de examen. | Speed Up Course 6 Book 2  Notebook |
| 28 de octubre al 01 de noviembre | Sesión 6: Evaluation & Reinforcement | Semana en la cual los estudiantes ponen a prueba sus conocimientos y se divierten con actividades interactivas propuestas por el docente. | Trabajo en grupos y desarrollo del examen de unidad. | Speed Up Course 6 Book 2  Notebook |
| 04 al 08 de noviembre | Sesión 1: Vocabulary | Semana en la cual se explora el vocabulario de unidad y expresiones (idioms), así como su uso bajo un contexto cotidiano. | Inserción de vocabulario y expresiones en oraciones. | Speed Up Course 6 Book 2  Notebook |

1. **EVALUACIÓN:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENCIA Y CAPACIDADES** | **DESEMPEÑOS** | **CRITERIOS** | **EVIDENCIAS** | **INSTRUMENTOS E ÍTEMS** | **PONDERACIÓN** |
| ***Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera.*** | Emplea estratégicamente gestos, movimientos corporales y contacto visual para enfatizar una situación embarazosa, describir como se sintió y explicar la relación de lo que consume y su salud. | Emplea ***gerundios e infinitivos*** para expresar sus emociones y opiniones.  Produce oraciones que incluyen la ***voz pasiva con modales*** y emplea el ***pasado perfecto*** para recriminar eventos no realizados en el pasado.  Emplea ***condicionales*** y la ***voz pasiva*** para evaluar su estado de salud. | Narrate an embarrassing situation  Describe feelings and emotions in embarrassing experiences  Explain the relationship between food and health | Rubric  Checklist  Observation guide | *AD = Logro destacado*  *A = Logro esperado*  *B = En proceso*  *C = Inicio* |
| Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. |
| ***Lee diversos tipos de textos escritos en inglés como lengua extranjera.*** | Identifica información explícita, relevante y complementaria integrando datos que se encuentran en un post de blog, una historia ficticia y correspondencia formal de una institución. | Clasifica conceptos dispuestos en un blog post.  Analiza los diversos elementos de una historia ficticia.  Identifica factores y opiniones en un documento formal para una institución educativa. | Give precise reasons to justify an action  Talk about young people’s needs | Rubric  Checklist  Observation guide | *AD = Logro destacado*  *A = Logro esperado*  *B = En proceso*  *C = Inicio* |
| Infiere e interpreta información del texto escrito. |
| **Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera.** | Adecúa la historia ficticia, el ensayo narrativo y una carta formal que escribe en inglés a la situación comunicativa considerando el tipo textual, algunas características del género discursivo, el formato, el soporte y el propósito. | Redacta un anuncio para una web tomando en cuenta el público lector.  Redacta una historia ficticia siguiendo la estructura y secuencia lógica determinada por su texto de estudio.  Escribe una carta formal para aplicar a una institución educativa. | Create a web advertisement    Write a fictional story  Write a formal letter | Rubric  Checklist  Observation guide | *AD = Logro destacado*  *A = Logro esperado*  *B = En proceso*  *C = Inicio* |
| Adecúa el texto a la situación comunicativa. |

1. **BIBLIOGRAFÍA:**

* Programa curricular del nivel Secundaria - Aprobado mediante Resolución Ministerial N° 281-2016-ED - Modificado mediante RM Nro. 159-2017-ED
* Páginas web diversas
* Speed Up – Teacher’s Book – Course 6 (1&2)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma del Docente**