**¡PROGRAMACIÓN DE UNIDAD DE APRENDIZAJE N° 1 – PACK UP AND SET OFF - AÑO ESCOLAR 2023**

1. **DATOS INFORMATIVOS:**
	1. Área o asignatura : inglés
	2. Ciclo : VII
	3. Grado/Año : 4to/5to año
	4. Sección : C1 (A&B)
	5. Duración : 7 semanas
	6. Número de horas semanales : 7 horas
	7. Profesor : Louis Gysels
2. **SITUACIÓN SIGNIFICATIVA:**

|  |
| --- |
| En nuestra I.E. los estudiantes presentan limitada práctica de habilidades sociales, lo cual se pude observar durante el quehacer diario de las clases, en los recreos, en la hora del almuerzo, los talleres, etc. Esto dificulta la sana convivencia en el colegio. Ante esta situación, se plantean las siguientes preguntas:¿Conocen los alumnos las normas de convivencia?¿Qué debemos hacer para que los estudiantes adquieran habilidades sociales y mejore la sana convivencia?En esta unidad, se realizarán las siguientes actividades: Practicar normas básicas de convivencia, generar espacios de diálogo para que expresen sus ideas y emociones. Dichas normas se publicitarán a través de medios audiovisuales y la confección de infografías. |

1. **ESTANDARES DE APRENDIZAJE:**

|  |
| --- |
| Se comunica oralmente mediante diversos tipos de textos en inglés. Infiere el tema, propósito, hechos y conclusiones a partir de información implícita y explícita e interpreta la intención del interlocutor. Se expresa adecuando el texto a situaciones comunicativas formales e informales usando pronunciación y entonación inteligibles; organiza y desarrolla ideas en torno a un tema y las relaciona haciendo uso de algunos recursos cohesivos, vocabulario variado y construcciones gramaticales determinadas y pertinentes. Utiliza recursos no verbales y paraverbales para garantizar la pertinencia del mensaje. Reflexiona y evalúa sobre lo escuchado haciendo uso de sus conocimientos sobre el tema. En un intercambio, participa formulando y respondiendo preguntas sobre temas que le son conocidos o habituales y evalúa las respuestas escuchadas para dar sus aportes tomando en cuenta los puntos de vista de otros. |
| Lee diversos tipos de texto en inglés con algunas estructuras complejas y vocabulario variado y especializado. Integra información contrapuesta ubicada en distintas partes del texto. Interpreta el texto integrando la idea principal con información específica para construir su sentido global. Reflexiona sobre las formas y contenidos del texto. Evalúa el uso del lenguaje y los recursos textuales, así como el efecto del texto en el lector a partir de su conocimiento y del contexto sociocultural. |
| Escribe diversos tipos de textos de amplia extensión de forma reflexiva en inglés. Adecúa su texto al destinatario, propósito y registro a partir de su experiencia previa y fuentes de información variada. Organiza y desarrolla sus ideas alrededor de un tema central y las estructura en párrafos y subtítulos. Relaciona sus ideas a través del uso de algunos recursos cohesivos (sinónimos, antónimos, pronominalización y conectores aditivos, adversativos, temporales, condicionales, disyuntivos y causales) con vocabulario variado y pertinente a la temática tratada y construcciones gramaticales de mediana complejidad. Utiliza recursos ortográficos que permiten claridad en sus textos. Reflexiona sobre el texto que escribe y evalúa los usos del lenguaje con la finalidad de mejorar el texto que escribe en inglés. |

1. **ENFOQUE TRANSVERSAL:**
* Enfoque Intercultural
1. **VIRTUDES NUCLEARES INSTITUCIONALIZADAS**
* Orden
* Trabajo
* Responsabilidad
* Generosidad
1. **APRENDIZAJES ESPERADOS Y ORGANIZACIÓN DE TEMAS (PROPÓSITOS):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENCIA** | **CAPACIDAD** | **DESEMPEÑO PRECISADO** | **CAMPO TEMÁTICO** | **CRITERIOS** | **EVIDENCIAS** |
| C1: Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera. | Obtiene información de textos orales. | Recupera información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos **en los textos orales sobre turismo y anécdotas** que escucha en inglés, con vocabulario **variado y pertinente que corresponden a la unidad**, reconociendo el propósito comunicativo y apoyándose en el contexto. Integra la información cuando es dicha en distintos | Vacation | 1. Identifiqué caracteristicas de lugares turisticos2. Usé la información identificada para conversar acerca de mis experiencias y anecdotas de viaje | A. Describe places you visit on vacationB. Tell anecdotes about what happened on vacationC. Participate in conversations about vacations |
| C2:Lee diversos tipos de textos escritos en inglés como lengua extranjera. | Obtiene información del texto escrito. | Identifica información explícita, relevante y complementaria integrando datos que se encuentran en distintas partes del texto **(habilidades lingüísticas para cambiar el tema de la conversación)** que contienen varios elementos complejos en su estructura y vocabulario variado. | Vacation | 1. Identifiqué diferentes expresiones en el texto y los apliqué en una conversación breve con mis compañeros | A. Change topics politely during conversations |
| C3: Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera. | Adecúa el texto a la situación comunicativa. | Adecúa el texto que escribe en inglés a la situación comunicativa considerando el tipo textual, algunas características del género discursivo, el formato, el soporte y el propósito. Ejemplo: **Escribir concejos de viaje y artículos para un diario de viaje.** | Vacation | 1. Compartí consejos de viaje escritos tomando en cuenta la organización y propósito del mensaje2. Elaboré un artículo tomando en cuenta las características y estructura predeterminada | A. Write tips for travellersB. Write an entry for a travel journal |

1. **SECUENCIA DE SESIONES:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de sesión** | **Título o Nombre de la sesión** | **Breve descripción** | **Evidencias** | **Recursos a Emplear** |
| 06 al 10 de marzo | Sesión 1: Cambridge Diagnostic Week | Semana de diagnóstico en la cual los estudiantes serán expuestos a ejercicios tipo Cambridge con la finalidad de determinar sus debilidades y fortalezas. | Desarrollo de mock exams bajo las reglas oficiales. | Cambridge sample tests |
| 13 al 17 de marzo | Sesión 2: Exploring the unit & vocabulary | Semana en la cual se explora el vocabulario de unidad y expresiones (idioms), así como su uso bajo un contexto cotidiano. | Inserción de vocabulario y expresiones en oraciones. | Speed Up Course 7 Book 1Notebook |
| 20 al 24 de marzo | Sesión 3: A look at the world & reading | Semana en la cual los estudiantes analizaran audios y textos relacionados a las experiencias de viaje  | Desarrollo de fichas de comprensión para audios y textos. | Speed Up Course 7 Book 1Notebook |
| 27 al 31 de marzo | Sesión 4: A step into the past & listening | Semana en la cual se estudian las expresiones gramaticales (present and past perfect tenses, phrasal verbs ) y su inmersión en conversaciones y textos escritos. | Análisis de los contenidos gramaticales estudiados de forma grupal e individual. | Speed Up Course 7 Book 1Notebook |
| 03 al 07 de abril | Sesión 5: Creative writing | Semana en la cual los estudiantes plasman lo aprendido (vocabulario, gramática y expresiones) en dos textos escritos (online blog, diario de viaje). | Producción de textos que incluye los temas de la unidad. | Speed Up Course 7 Book 1Notebook |
| 10 al 14 de abril | Sesión 6: Review & Speaking | Semana en la cual los estudiantes producen oralmente e interactúan con sus pares. Del mismo modo son evaluados con una práctica escrita para concluir con ello la unidad. | Participación de los estudiantes en un debate y desarrollo de examen. | Speed Up Course 7 Book 1Notebook |

1. **EVALUACIÓN:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENCIA** | **CAPACIDADES** | **DESEMPEÑOS** | **CRITERIOS** | **EVIDENCIAS** | **INSTRUMENTOS E ÍTEMS** | **PONDERACIÓN** |
| **Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera.** | Obtiene información de textos orales. | Recupera información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos **en los textos orales sobre turismo y anécdotas** que escucha en inglés, con vocabulario **variado y pertinente que corresponden a la unidad**, reconociendo el propósito comunicativo y apoyándose en el contexto. Integra la información cuando es dicha en distintos | 1. Identifiqué caracteristicas de lugares turisticos2. Usé la información identificada para conversar acerca de mis experiencias y anecdotas de viaje | A. Describe places you visit on vacationB. Tell anecdotes about what happened on vacationC. Participate in conversations about vacations | RubricChecklistObservation guide | *AD = Logro destacado**A = Logro esperado**B = En proceso**C = Inicio* |
| **Lee diversos tipos de textos escritos en inglés como lengua extranjera.** | Obtiene información del texto escrito. | Identifica información explícita, relevante y complementaria integrando datos que se encuentran en distintas partes del texto **(habilidades lingüísticas para cambiar el tema de la conversación)** que contienen varios elementos complejos en su estructura y vocabulario variado. | 1. Identifiqué diferentes expresiones en el texto y los apliqué en una conversación breve con mis compañeros | A. Change topics politely during conversations | RubricChecklistObservation guide | *AD = Logro destacado**A = Logro esperado**B = En proceso**C = Inicio* |
| **Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera.** | Adecúa el texto a la situación comunicativa. | Adecúa el texto que escribe en inglés a la situación comunicativa considerando el tipo textual, algunas características del género discursivo, el formato, el soporte y el propósito. Ejemplo: **Escribir concejos de viaje y artículos para un diario de viaje.** | 1. Compartí consejos de viaje escritos tomando en cuenta la organización y propósito del mensaje2. Elaboré un artículo tomando en cuenta las características y estructura predeterminada | A. Write tips for travellersB. Write an entry for a travel journal | RubricChecklistObservation guide | *AD = Logro destacado**A = Logro esperado**B = En proceso**C = Inicio* |

1. **BIBLIOGRAFÍA:**
* Programa curricular del nivel Secundaria - Aprobado mediante Resolución Ministerial N° 281-2016-ED - Modificado mediante RM Nro. 159-2017-ED
* Páginas web diversas
* Speed Up – Teacher’s Book – Course 7 (1&2)

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Firma del Docente**