



## PROGRAMACIÓN DE UNIDAD DE APRENDIZAJE N° 5 - AÑO ESCOLAR 2023

### A. DATOS INFORMATIVOS:

1. Área o asignatura : Inglés
2. Ciclo : VII
3. Grado/Año : 3 / 5°
4. Sección : A-B
5. Duración : 06 semanas
6. Número de horas semanales : 7 horas
7. Profesor : Vladimir Solano Gonzales

### B. SITUACIÓN SIGNIFICATIVA:

En los estudiantes de quinto grado de educación secundaria, durante la celebración de nuestro aniversario, se evidencia escasa identidad hacia su colegio. Siendo conscientes de lo importante que es identificarnos con nuestra institución, nos planteamos la siguiente interrogante: **¿Qué podemos hacer para mejorar el grado de identidad y amor de los estudiantes con su colegio?**

Ante esto se propone, crear a nivel de aula, murales en los que se den a conocer la historia, símbolos, himno, personal que labora, etc., a la vez que se crearán textos diversos alusivos al aniversario del Colegio Algarrobos. Además, se educará la participación en diversos eventos culturales y deportivos donde los alumnos demuestren su identificación, entrega y esfuerzo por defender y alentar los valores de su alma mater.

### C. ESTANDARES DE APRENDIZAJE:

Se comunica oralmente mediante diversos tipos de textos en inglés. Infiere el tema, propósito, hechos y conclusiones a partir de información implícita y explícita e interpreta la intención del interlocutor. Se expresa adecuando el texto a situaciones comunicativas formales e informales usando pronunciación y entonación inteligibles; organiza y desarrolla ideas en torno a un tema y las relaciona haciendo uso de algunos recursos cohesivos, vocabulario variado y construcciones gramaticales determinadas y pertinentes. Utiliza recursos no verbales y paraverbales para garantizar la pertinencia del mensaje. Reflexiona y evalúa sobre lo escuchado haciendo uso de sus conocimientos sobre el tema. En un intercambio, participa formulando y respondiendo preguntas sobre temas que le son conocidos o habituales y evalúa las respuestas escuchadas para dar sus aportes tomando en cuenta los puntos de vista de otros.

Lee diversos tipos de texto en inglés con algunas estructuras complejas y vocabulario variado y especializado. Integra información contrapuesta ubicada en distintas partes del texto. Interpreta el texto integrando la idea principal con información específica para construir su sentido global. Reflexiona sobre las formas y contenidos del texto. Evalúa el uso del lenguaje y los recursos textuales, así como el efecto del texto en el lector a partir de su conocimiento y del contexto sociocultural.

Escribe diversos tipos de textos de amplia extensión de forma reflexiva en inglés. Adecúa su texto al destinatario, propósito y registro a partir de su experiencia previa y fuentes de información variada. Organiza y desarrolla sus ideas alrededor de un tema central y las estructura en párrafos y subtítulos. Relaciona sus ideas a través del uso de algunos recursos cohesivos (sinónimos, antónimos, pronominalización y conectores aditivos, adversativos, temporales, condicionales, disyuntivos y causales) con vocabulario variado y pertinente a la temática tratada y construcciones gramaticales de mediana complejidad. Utiliza recursos ortográficos que permiten claridad en sus textos. Reflexiona sobre el texto que escribe y evalúa los usos del lenguaje con la finalidad de mejorar el texto que escribe en inglés



**D. ENFOQUE TRANSVERSAL:**

- Enfoque de Atención a la Diversidad
- Enfoque Ambiental

**E. VIRTUDES NUCLEARES INSTITUCIONALIZADAS**

- Orden
- Trabajo
- Responsabilidad
- Generosidad

**F. APRENDIZAJES ESPERADOS Y ORGANIZACIÓN DE TEMAS (PROPÓSITOS):**

| COMPETENCIA   | CAPACIDAD   | DESEMPEÑO PRECISADO   | CAMPO TEMÁTICO  | CRITERIOS  | EVIDENCIAS  |
|---|---|---|---|--|---|
| Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera.                 | Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. | Emplea estratégicamente gestos, movimientos corporales y contacto visual para enfatizar lo que dice sobre condiciones climáticas y situaciones de riesgo.   | Weather and environment /<br>Technology and communication | Emplea determinantes posesivos y conjunciones para enfatizar sus ideas.<br><br>Conecta sus ideas utilizando pronombres relativos.<br><br>Habla sobre diversas situaciones con el uso de adjetivos y adverbios. | Talk about weather conditions<br><br>Describe how to be prepared for a dangerous situation<br><br>Compare technological inventions related to communication   |
| Lee diversos tipos de textos escritos en inglés como lengua extranjera. | Infiere e interpreta información del texto escrito.               | Identifica información explícita, relevante y complementaria integrando datos que se encuentran en comentarios de un blog, una historia ficticia y panfletos.   | Weather and environment /<br>Technology and communication | Clasifica condiciones climáticas y comprende las instrucciones de diversos textos.<br><br>Analiza causas y consecuencias de un desastre natural.   | Establish actions to be followed in a natural disaster<br><br>Describe a disaster caused by weather<br><br>Talk about advantages and disadvantages of devices |
| Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera.      | Adecúa el texto a la situación comunicativa.                      | Adecúa el anuncio y el panfleto que escribe en inglés a la situación comunicativa considerando el tipo textual, algunas características del género discursivo, el formato, el soporte y el propósito. | Weather and environment /<br>Technology and communication | Comprende el proceso de escritura siguiendo una serie de pasos.<br><br>Edita y mejora los textos que produce en base a una lista de cotejo.  | Write a pamphlet with instructions<br><br>Write a journalistic text<br><br>Write an advertisement for a gadget  |



### G. SECUENCIA DE SESIONES:

| Fecha de sesión                    | Título o Nombre de la sesión               | Breve descripción  | Evidencias  | Recursos a Emplear                |
|------------------------------------|--|--|---|-----------------------------------|
| 02 al 06 de octubre                | Sesión 1: Exploring the unit & vocabulary  | Semana en la cual se explora el vocabulario de unidad y expresiones (idioms), así como su uso bajo un contexto cotidiano.  | Inserción de vocabulario y expresiones en oraciones.  | Speed Up Course 5 Book 2 Notebook |
| 09 al 13 de octubre                | Sesión 2: A look at the world & reading    | Semana en la cual los estudiantes analizaran audios y textos relacionados a ocupaciones.   | Desarrollo de fichas de comprensión para audios y textos.   | Speed Up Course 5 Book 2 Notebook |
| 16 al 20 de octubre                | Sesión 3: A step into the past & listening | Semana en la cual se estudian las expresiones gramaticales (Possessive determiners, Subordinating Conjunctions, Degree adverbs, relative clauses & Superlative adjectives) y su inmersión en conversaciones y textos escritos. | Análisis de los contenidos gramaticales estudiados de forma grupal e individual.  | Speed Up Course 5 Book 2 Notebook |
| 23 al 27 de octubre                | Sesión 4: Creative writing                 | Semana en la cual los estudiantes plasman lo aprendido (vocabulario, gramática y expresiones) en tres textos escritos (Pamphlet, Journalistic text & the writing process).   | Producción de un artículo de revista y una carta de presentación para postular a un trabajo que incluya los temas de la unidad. | Speed Up Course 5 Book 2 Notebook |
| 30 de octubre al 03 de noviembre   | Sesión 5: Review & Speaking                | Semana en la cual los estudiantes producen oralmente e interactúan con sus pares. Del mismo modo son evaluados con una práctica escrita para concluir con ello la unidad.  | Participación de los estudiantes en un debate y desarrollo de examen.   | Speed Up Course 5 Book 2 Notebook |
| 06 de noviembre al 10 de noviembre | Sesión 6: Evaluation & Reinforcement       | Semana en la cual los estudiantes ponen a prueba sus conocimientos y se divierten con actividades interactivas propuestas por el docente.  | Trabajo en grupos y desarrollo del examen trimestral.   | Speed Up Course 5 Book 2 Notebook |

### H. EVALUACIÓN:

| COMPETENCIA Y CAPACIDADES  | DESEMPEÑOS   | CRITERIOS  | EVIDENCIAS   | INSTRUMENTOS E ÍTEMS                                    | PONDERACIÓN   |
|--|--|--|--|---|---|
| <p><b>Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera.</b></p> <p>Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.</p> | <p>Emplea estratégicamente gestos, movimientos corporales y contacto visual para enfatizar lo que dice sobre condiciones climáticas y situaciones de riesgo.</p> | <p>Emplea determinantes posesivos y conjunciones para enfatizar sus ideas.</p> <p>Conecta sus ideas utilizando pronombres relativos.</p> | <p>Talk about weather conditions</p> <p>Describe how to be prepared for a dangerous situation</p> <p>Compare technological inventions related to communication</p> | <p>Rubric</p> <p>Checklist</p> <p>Observation guide</p> | <p>AD = Logro destacado</p> <p>A = Logro esperado</p> <p>B = En proceso</p> <p>C = Inicio</p> |



|  |   |  |   |  |  |
|--|---|--|---|--|--|
|  |   | Habla sobre diversas situaciones con el uso de adjetivos y adverbios.  |   |  |  |
| <b>Lee diversos tipos de textos escritos en inglés como lengua extranjera.</b> | Identifica información explícita, relevante y complementaria integrando datos que se encuentran en comentarios de un blog, una historia ficticia y panfletos  | Clasifica condiciones climáticas y comprende las instrucciones de diversos textos.<br><br>Analiza causas y consecuencias de un desastre natural. | Establish actions to be followed in a natural disaster<br>Describe a disaster caused by weather<br>Talk about advantages and disadvantages of devices | Rubric<br>Checklist<br>Observation guide | AD = Logro destacado<br>A = Logro esperado<br>B = En proceso<br>C = Inicio |
| Infiere e interpreta información del texto escrito.                            |   |  |   |  |  |
| <b>Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera.</b>      | Adecúa el anuncio y el panfleto que escribe en inglés a la situación comunicativa considerando el tipo textual, algunas características del género discursivo, el formato, el soporte y el propósito. | Comprende el proceso de escritura siguiendo una serie de pasos.<br><br>Edita y mejora los textos que produce en base a una lista de cotejo.      | Write a pamphlet with instructions<br>Write a journalistic text<br>Write an advertisement for a gadget  | Rubric<br>Checklist<br>Observation guide | AD = Logro destacado<br>A = Logro esperado<br>B = En proceso<br>C = Inicio |
| Adecúa el texto a la situación comunicativa.                                   |   |  |   |  |  |

#### I. BIBLIOGRAFÍA:

- Programa curricular del nivel Secundaria - Aprobado mediante Resolución Ministerial N° 281-2016-ED - Modificado mediante RM Nro. 159-2017-ED
- Páginas web diversas
- Speed Up – Teacher's Book – Course 5 (1&2)

---

Firma del Docente