



**PROGRAMACIÓN ANUAL VIRTUAL
AÑO ESCOLAR 2021**

I. DATOS INFORMATIVOS:

- 1.1. INSTITUCIÓN EDUCATIVA : COLEGIO "ALGARROBOS"
- 1.2. NIVEL : B2
- 1.3. CICLO DCN : SECUNDARIA
- 1.4. ÁREA : INGLÉS
- 1.5. GRADO : 5TO SECUNDARIA
- 1.6. SECCION : A & B
- 1.7. LUGAR : CHICLAYO
- 1.8. DIRECTOR : DR. HUGO CALIENES BEDOYA
- 1.9. SUB DIRECTOR : MG. MANUEL ENRIQUE VERA VERA
- 1.10. COORDINADOR NIVEL : MG. SALVADOR CORRALES
- 1.11. DOCENTE : THOMAS COLLINS

II. DESCRIPCIÓN GENERAL:

COMPETENCIA	ESTÁNDAR DE APRENDIZAJE DESCRIPCIÓN DE LOS NIVELES DEL DESARROLLO DE LA COMPETENCIA
Lee diversos tipos de textos escritos	Nivel destacado Lee diversos tipos de textos en inglés con estructuras complejas y vocabulario variado y especializado. Integra información ambigua o contrapuesta ubicada en distintas partes del texto. Interpreta el texto para construir su sentido global a partir de información relevante y complementaria. Reflexiona sobre las formas y el contenido del texto asumiendo una posición; evalúa el uso del lenguaje, los recursos textuales, así como el efecto del texto a partir de su conocimiento y del contexto socio cultural en el que fue escrito.

Escribe diversos tipos de textos	<p style="text-align: center;">Nivel destacado</p> <p>Escribe diversos tipos de textos en inglés de forma reflexiva. Adecúa su texto al destinatario propósito y registro a partir de su experiencia previa y fuentes de información variada. Organiza y desarrolla sus ideas en forma lógica sobre un tema central evitando digresiones, contradicciones y repeticiones. Relaciona sus ideas a través del uso de diversos recursos cohesivos con vocabulario variado y preciso a la temática tratada y construcciones gramaticales variadas. Utiliza recursos ortográficos que permiten claridad y variedad en sus textos. Reflexiona sobre el texto que escribe y evalúa los usos del lenguaje con la finalidad de mejorar el texto que escribe en inglés.</p>
Se comunica oralmente	<p style="text-align: center;">Nivel destacado</p> <p>Se comunica oralmente mediante diversos tipos de textos en inglés. Interpreta la intención del interlocutor. Se expresa adecuando el texto a situaciones comunicativas formales e informales con pronunciación y entonación inteligible; organiza y desarrolla ideas en torno a un tema y las relaciona haciendo uso de recursos cohesivos, vocabulario especializado y construcciones gramaticales variadas y pertinentes. Utiliza recursos no verbales y para verbales para enfatizar el mensaje. Reflexiona y evalúa sobre lo escuchado justificando su posición de acuerdo a sus conocimientos del tema y al contexto. En un intercambio, participa de forma activa y pertinente acerca de temas variados y evalúa las ideas de los otros para contra argumentar cuando se requiera.</p>

III. ORGANIZACIÓN DE UNIDADES DIDÁCTICAS.

3.1. Unidades didácticas

UNIDAD DIDÁCTICA	TÍTULO DE LA UNIDAD	ENFOQUE TRANSVERSAL	VIRTUDES	PRODUCTO	DURACIÓN
					SEMANAS
01	Awesome nature	Enfoque ambiental	Orden	Crear un checklist de materiales y actitudes que deben cumplir.	7

02	@jobs.com	Enfoque inclusivo	Trabajo	Trabajar en equipos para producir una exposición incluyendo cada miembro del grupo.	6
03	What the future holds / Lights, camera, action! (first half)	Enfoque orientación al bien común	Generosidad	Realizar una lluvia de ideas para poder ayudar a los más necesitados.	6
04	Lights, cámara, action! (second half) / My body is a temple	Enfoque de interculturalidad	Responsabilidad	Crear un brochure turístico incluyendo distintas culturas.	6
05	Wild weather / Useful inventions? (first half)	Enfoque búsqueda de la excelencia	Orden	Generar una lista de vocabulario en relación a la unidad.	6
06	Useful inventions (second half) / Getting to know you	Enfoque de derechos	Responsabilidad	Realizar un debate referente a ser un buen ciudadano.	7

3.2. Competencias y capacidades

ÁREA	COMPETENCIA	CAPACIDAD	UNIDAD 01	UNIDAD 02	UNIDAD 03	UNIDAD 04	UNIDAD 05	UNIDAD 06
<i>Inglés</i>	Lee diversos tipos de textos escritos	Obtiene e integra información relevante, complementaria, contrapuesta ubicada en distintas partes del texto con estructuras gramaticales de mediana complejidad algunas complejas y vocabulario variado y especializado (causa-efecto)	x				x	

		a partir de información explícita e implícita del texto.						
		Infiere información deduciendo el tema central, características, secuencias temporales de textos escritos en inglés acerca de enfermedades, tratamientos médicos, medio ambiente, vacaciones, inventos, planes, experiencias presentes, experiencias pasadas, planes futuros; vocabulario variado en contexto, así como clasificando y sintetizando la información, y elaborando conclusiones sobre el texto a partir de información explícita e implícita del texto.		x				x
		Interpreta el sentido del texto relacionando información relevante y específica y complementaria, elabora conclusiones sobre el texto			x			
		Reflexiona y evalúa los textos que lee en inglés opinando acerca del contenido, organización textual y sentido de diversos recursos textuales, la intención del autor, explicando el efecto del texto en el lector a partir de su experiencia y contexto.				x		
	Escribe diversos tipos de textos	Escribe diversos tipos de textos en inglés de una extensión de 100 a 140 palabras, adecuándose al destinatario, diferentes propósitos comunicativos, tipos de textos, registros formales e informales según el contexto,	x					x

		seleccionando el formato y soporte adecuados y empleando vocabulario variado y pertinente de acuerdo a la temática tratada que permiten claridad en sus textos.						
		Desarrolla sus ideas con coherencia y cohesión en torno a un tema central ampliando la información de acuerdo al propósito comunicativo de forma pertinente. Organiza y jerarquiza sus ideas en párrafos de diversa extensión estableciendo diferentes relaciones lógicas entre éstas a través de un variado uso de diferentes conectores incorporando vocabulario variado y especializado que contribuyen a dar sentido al texto.		x				x
		Utiliza diversas estrategias discursivas del lenguaje escrito tal como recursos ortográficos variados así como construcciones gramaticales determinadas y pertinentes en su mayoría estructuras compuestas y complejas con la finalidad contribuir a la claridad del texto.			x			
		Reflexiona y evalúa el texto que escribe en inglés de forma permanente, revisando si se adecúa a la situación comunicativa verificando la coherencia entre las ideas, el uso apropiado de recursos cohesivos, el vocabulario variado y adecuado, las				x		

		diferentes estructuras usadas así como los recursos ortográficos utilizados para mejorar y garantizar el sentido del texto.						
Se comunica oralmente		Expresa oralmente sus ideas y opiniones en inglés para describir síntomas, enfermedades, tratamientos médicos, medio ambiente, vacaciones, inventos, planes, experiencias presentes, experiencias pasadas, planes futuros adecuando su texto oral a sus interlocutores y contexto utilizando recursos no verbales y para verbales para enfatizar la información, mantener el interés y producir diversos efectos.	x					
		Desarrolla ideas en torno a un tema ampliando información de forma pertinente. Organiza sus ideas y las jerarquiza con coherencia, cohesión y fluidez, estableciendo diferentes relaciones lógicas entre ellas a través de un variado uso de conectores coordinados, subordinados y otros referentes incorporando vocabulario variado y especializado y construcciones gramaticales determinadas y pertinentes mediante el uso de diversos tipos de oraciones en su mayoría complejas y compuestas.		x				
		Interactúa en diversas situaciones orales con otras personas en inglés			x			

		<p>formulando y respondiendo preguntas, haciendo comentarios, explicando y complementando ideas adaptando sus respuestas a los puntos de vista y necesidades del interlocutor, aclarando y contrastando ideas, así como decidiendo en qué momento participará para persuadir y contra argumentar en situaciones como diálogos, debates, paneles y presentaciones utilizando vocabulario variado y pronunciación y entonación inteligible.</p>						
		<p>Reflexiona sobre el texto oral que escucha en inglés, opinando sobre el tema central, características de personas, animales, objetos, lugares, secuencias temporales, propósito comunicativo y relaciones de semejanza y diferencia, relaciones de causa-efecto y conclusiones, hechos, opiniones y posturas del emisor relacionando la información con sus conocimientos del tema.</p>				x		
		<p>Obtiene información explícita, relevante y contrapuesta en textos orales en inglés, con vocabulario variado reconociendo el propósito comunicativo, hechos, opiniones, y posturas del emisor, participando como oyente activo y apoyándose en el contexto.</p>					x	

	<ul style="list-style-type: none"> • Estrategias de participación • Estrategias para indagar los saberes previos • Estrategias de comprensión lectora. • Estudio de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Diálogo, debate, Pregunta abierta. • Lluvia de ideas • Intervención oral. • Organizadores gráficos: mapa conceptual, Tablero Colaborativo • Encuestas, Cuestionario, Memotest, Completar los espacios 	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de control o de asistencia • Registro auxiliar • Guía de intervención oral • Cuestionarios • Portafolio • Trabajos prácticos • Formulario de Google. • Mentimeter • Kahoot • Padlet
--	--	---	--

V. ORIENTACIONES PARA LA EVALUACIÓN VIRTUAL

- Evaluación mediante participaciones en clase en línea.
- Evaluación mediante las tareas realizadas.

VI. MEDIOS VIRTUALES

MEDIOS VIRTUALES/ HERRAMIENTAS
<ul style="list-style-type: none"> • Impresiones • Diapositivas • Laptop • Vídeo • Intranet • Correo electrónico

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

7.1. PARA EL DOCENTE

- MINISTERIO DE EDUCACIÓN. (2019) Currículo Nacional de la Educación Básica”. Lima
- Páginas web de Internet
- Plataforma AMCO/ALUZO.
- Módulos de biblioteca
- Revistas y periódicos.

7.2. PARA EL ESTUDIANTE

- Plataforma AMCO/ALUZO.
- Páginas web de Internet



Thomas Edward Collins
Docente del área de Inglés