



PROGRAMACIÓN DE UNIDAD DE APRENDIZAJE N° 1 – MEMORABLE TRIPS - AÑO ESCOLAR 2024

A. DATOS INFORMATIVOS:

1. Área o asignatura : inglés
2. Ciclo : VII
3. Grado/Año : 3er año
4. Sección : B1 (A&B)
5. Duración : 6 semanas
6. Número de horas semanales : 6 horas
7. Profesor : Vladimir Solano

B. SITUACIÓN SIGNIFICATIVA:

En nuestra I.E. los estudiantes presentan limitada práctica de habilidades sociales, lo cual se puede observar durante el quehacer diario de las clases, en los recreos, en la hora del almuerzo, los talleres, etc. Esto dificulta la sana convivencia en el colegio. Ante esta situación, se plantean las siguientes preguntas:

¿Conocen los alumnos las normas de convivencia?

¿Qué debemos hacer para que los estudiantes adquieran habilidades sociales y mejoren la sana convivencia?

En esta unidad, se realizarán las siguientes actividades: Practicar normas básicas de convivencia, generar espacios de diálogo para que expresen sus ideas y emociones. Dichas normas se publicarán a través de medios audiovisuales y la confección de infografías.

C. ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE:

Se comunica oralmente mediante diversos tipos de textos en inglés. Infiere el tema, propósito, hechos y conclusiones a partir de información implícita y explícita e interpreta la intención del interlocutor. Se expresa adecuando el texto a situaciones comunicativas formales e informales usando pronunciación y entonación inteligibles; organiza y desarrolla ideas en torno a un tema y las relaciona haciendo uso de algunos recursos cohesivos, vocabulario variado y construcciones gramaticales determinadas y pertinentes. Utiliza recursos no verbales y paraverbales para garantizar la pertinencia del mensaje. Reflexiona y evalúa sobre lo escuchado haciendo uso de sus conocimientos sobre el tema. En un intercambio, participa formulando y respondiendo preguntas sobre temas que le son conocidos o habituales y evalúa las respuestas escuchadas para dar sus aportes tomando en cuenta los puntos de vista de otros

Lee diversos tipos de texto en inglés con algunas estructuras complejas y vocabulario variado y especializado. Integra información contrapuesta ubicada en distintas partes del texto. Interpreta el texto integrando la idea principal con información específica para construir su sentido global. Reflexiona sobre las formas y contenidos del texto. Evalúa el uso del lenguaje y los recursos textuales, así como el efecto del texto en el lector a partir de su conocimiento y del contexto sociocultural.

Escribe diversos tipos de textos de amplia extensión de forma reflexiva en inglés. Adecúa su texto al destinatario, propósito y registro a partir de su experiencia previa y fuentes de información variada. Organiza y desarrolla sus ideas alrededor de un tema central y las estructura en párrafos y subtítulos. Relaciona sus ideas a través del uso de algunos recursos cohesivos (sinónimos, antónimos, pronominalización y conectores aditivos, adversativos, temporales, condicionales, disyuntivos y causales) con vocabulario variado y pertinente a la temática tratada y construcciones gramaticales de mediana complejidad. Utiliza recursos ortográficos que permiten claridad en sus textos. Reflexiona sobre el texto que escribe y evalúa los usos del lenguaje con la finalidad de mejorar el texto que escribe en inglés.



D. ENFOQUE TRANSVERSAL:

- Enfoque Intercultural
- Enfoque de atención a la diversidad

E. VIRTUDES NUCLEARES INSTITUCIONALIZADAS

- Orden
- Trabajo
- Responsabilidad
- Generosidad

F. APRENDIZAJES ESPERADOS Y ORGANIZACIÓN DE TEMAS (PROPÓSITOS):

| COMPETENCIA | CAPACIDAD | DESEMPEÑO PRECISADO | CAMPO TEMÁTICO | CRITERIOS | EVIDENCIAS |
|---|--|--|----------------|--|---|
| C1: Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera. | Obtiene información de textos orales. | Recupera información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos en los textos orales sobre actividades vacacionales, sentimientos y emociones e información personal detallada que escucha en inglés, con vocabulario variado y pertinente que corresponden a la unidad , reconociendo el propósito comunicativo y apoyándose en el contexto. Integra la información cuando es dicha en distintos | Vacation | 1. Realicé apuntes acerca de las actividades vacacionales que realizaron mis compañeros 2. Expresé lo que sentí durante mis vacaciones, compartí información personal en un dialogo | A. Talk about vacation activities B. Describe feelings and emotions C. Talk about detailed personal information |
| C2: Lee diversos tipos de textos escritos en inglés como lengua extranjera. | Obtiene información del texto escrito. | Identifica información explícita, relevante y complementaria integrando datos que se encuentran en distintas partes del texto (textos cortos y formularios) que contienen varios elementos complejos en su estructura y vocabulario variado. | Vacation | 1. Identifiqué los verbos en pasado dentro del texto | A. Tell about actions in the past |
| C3: Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera. | Adecúa el texto a la situación comunicativa. | Adecúa el texto que escribe en inglés a la situación comunicativa considerando el tipo textual, algunas características del género discursivo, el formato, el soporte y el propósito. Ejemplo: Llenar formularios con datos personales, escribir historias cortos. | Vacation | 1. Completé un formulario usando datos personales, basados en experiencias previas 2. Planifiqué y escribí una historia corta tomando en cuenta el contexto y organización | A. Fill in forms B. Write a short story |


G. SECUENCIA DE SESIONES:

| Fecha de sesión | Título o Nombre de la sesión | Breve descripción | Evidencias | Recursos a Emplear |
|-------------------|--|---|--|-----------------------------------|
| 04 al 08 de marzo | Sesión 1: Cambridge Diagnostic Week | Semana de diagnóstico en la cual los estudiantes serán expuestos a ejercicios tipo Cambridge con la finalidad de determinar sus debilidades y fortalezas. | Desarrollo de mock exams bajo las reglas oficiales. | Cambridge sample tests |
| 11 al 15 de marzo | Sesión 2: Exploring the unit & vocabulary | Semana en la cual se explora el vocabulario de unidad y expresiones (idioms), así como su uso bajo un contexto cotidiano. | Inserción de vocabulario y expresiones en oraciones. | Speed Up Course 3 Book 1 Notebook |
| 18 al 22 de marzo | Sesión 3: A look at the world & reading | Semana en la cual los estudiantes analizan audios y textos relacionados a las costumbres interculturales | Desarrollo de fichas de comprensión para audios y textos. | Speed Up Course 3 Book 1 Notebook |
| 25 al 29 de marzo | Sesión 4: A step into the past & listening | Semana en la cual se estudian las expresiones gramaticales (adjectives, adverbs and past simple) y su inmersión en conversaciones y textos escritos. | Análisis de los contenidos gramaticales estudiados de forma grupal e individual. | Speed Up Course 3 Book 1 Notebook |
| 01 al 05 de abril | Sesión 5: Creative writing | Semana en la cual los estudiantes plasman lo aprendido (vocabulario, gramática y expresiones) en dos textos escritos (short story, cuestionario). | Producción de un short story y cuestionario que incluye los temas de la unidad. | Speed Up Course 3 Book 1 Notebook |
| 08 al 12 de abril | Sesión 6: Review & Speaking | Semana en la cual los estudiantes producen oralmente e interactúan con sus pares. Del mismo modo son evaluados con una práctica escrita para concluir con ello la unidad. | Participación de los estudiantes en un debate y desarrollo de examen. | Speed Up Course 3 Book 1 Notebook |



H. EVALUACIÓN:

| COMPETENCIA | CAPACIDADES | DESEMPEÑOS | CRITERIOS | EVIDENCIAS | INSTRUMENTOS E ÍTEMS | PONDERACIÓN |
|--|--|--|--|--|--|---|
| Se comunica oralmente en inglés como lengua extranjera. | Obtiene información de textos orales. | Recupera información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos en los textos orales sobre actividades vacacionales, sentimientos y emociones e información personal detallada que escucha en inglés, con vocabulario variado y pertinente que corresponden a la unidad , reconociendo el propósito comunicativo y apoyándose en el contexto. Integra la información cuando es dicha en distintos | <ol style="list-style-type: none"> Realicé apuntes acerca de las actividades vacacionales que realizaron mis compañeros Expresé lo que sentí durante mis vacaciones, compartí información personal en un dialogo | <p>A. Talk about vacation activities</p> <p>B. Describe feelings and emotions</p> <p>C. Talk about detailed personal information</p> | Rubric Checklist Observation guide | <p><i>AD = Logro destacado</i> <i>A = Logro esperado</i> <i>B = En proceso</i> <i>C = Inicio</i></p> |
| Lee diversos tipos de textos escritos en inglés como lengua extranjera. | Obtiene información del texto escrito. | Identifica información explícita, relevante y complementaria integrando datos que se encuentran en distintas partes del texto (textos cortos y formularios) que contienen varios elementos complejos en su estructura y vocabulario variado. | <ol style="list-style-type: none"> Identifiqué los verbos en pasado dentro del texto | A. Tell about actions in the past | Rubric Checklist Observation guide | <p><i>AD = Logro destacado</i> <i>A = Logro esperado</i> <i>B = En proceso</i> <i>C = Inicio</i></p> |
| Escribe diversos tipos de textos en inglés como lengua extranjera. | Adecúa el texto a la situación comunicativa. | Adecúa el texto que escribe en inglés a la situación comunicativa considerando el tipo textual, algunas características del género discursivo, el formato, el soporte y el propósito. Ejemplo: Llenar formularios con datos personales, escribir historias cortos. | <ol style="list-style-type: none"> Completé un formulario usando datos personales, basados en experiencias previas Planifiqué y escribí una historia corta tomando en cuenta el contexto y organización | <p>A. Fill in forms</p> <p>B. Write a short story</p> | Rubric Checklist Observation guide | <p><i>AD = Logro destacado</i> <i>A = Logro esperado</i> <i>B = En proceso</i> <i>C = Inicio</i></p> |

I. BIBLIOGRAFÍA:

- Programa curricular del nivel Secundaria - Aprobado mediante Resolución Ministerial N° 281-2016-ED - Modificado mediante RM Nro. 159-2017-ED
- Páginas web diversas
- Speed Up – Teacher's Book – Course 3 (1&2)

 Firma del Docente