|  |
| --- |
| **Unidad didáctica N° 2** |
| 1. **TÍTULO DE LA UNIDAD:**

@jobs.com1. **SITUACIÓN SIGNIFICATIVA:**

Los estudiantes de la Escuela de Algarrobos aquí en Lambayeque viven en un ambiente caluroso. Rara vez hace frío con nieve o tiene tornados. Ante esta situación, se hacen las siguientes preguntas: ¿Pueden los estudiantes hablar sobre diferentes climas? ¿Qué debemos hacer para ayudarles a entender diferentes climas?The students of the Algarrobos School here in Lambayeque live in a hot environment. It is rarely cold with snow or has tornados. Faced with this situation, the following questions are asked: Are the students able to talk about different climates? What should we do to help them understand different climates?1. **MODULOS:**

 “Aprendamos a cuidar el agua para proteger el ambienteLet's learn to take care of water to protect the environment” ( entretenimiento – condicionales, preguntas transitivas e intransitivas)1. **PRODUCTOS DE LA UNIDAD:**
* Los estudiantes elaboran una conversación en inglés, haciendo y respondiendo a sugerencias dadas.
1. **DURACIÓN:**

 5 semanas1. **FECHAS CÍVICAS:**
* 10 de mayo Día internacional de la Madre
* 15 de mayo Día internacional de la Familia
 |
| 1. **ENFOQUE TRANSVERSAL**
 |
| **ENFOQUE ORIENTACIÓN AL BIEN COMÚN** | **VALORES** | **ACTITUDES** |
| @jobs.com | Solidaridad planetaria y Equidad intergeneracional | Disponibilidad para aprender sobre los diferentes climas en Perú y en todo el mundo y poder hablar sobre ellos.*Willingness to learn about different climates in Peru and around the world and be able to speak about them.* |

|  |
| --- |
| **VIII. APRENDIZAJES ESPERADOS.** |
| **AREA** | **COMPETENCIAS** | **CAPACIDADES** | **DESEMPEÑOS** | **CAMPO TEMATICO.** |
| **INGLÉS** | SE COMUNICA ORALMENTE EN INGLES | * Obtiene información del texto oral en inglés.
* Infiere e interpreta información del texto oral en inglés.
* Adecúa, organiza y desarrolla el texto en inglés de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica.
* Interactúa estratégicamente en inglés con distintos interlocutores.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto oral en inglés.
* *Obtains information from the oral text in English.*
* *Infers and interprets oral information in English.*
* *Adequates, organizes and develops the text in English in a coherent and coherent manner.*
* *Use nonverbal and paraverbal resources strategically.*
* *Interacts strategically in English with different interlocutors.*
* *Reflect and evaluate the form, content and context of the oral text in English.*
 | * Obtiene información relevante, el tema central y los subtemas a partir de reconocer los diversos lugares y actividades que puede realizar para su entretenimiento.
* Infiere información deduciendo características de situaciones secundarias y relaciones de causa-efecto, propósito, tema, tema central y temas secundarios, conclusiones.
* Interpreta el sentido y el propósito comunicativo del texto oral a partir de su contexto sociocultural considerando los recursos verbales, no verbales y paraverbales.
* Reflexiona sobre el texto oral, presentando su posición sobre las ideas, propósito del texto y la postura de su interlocutor, a partir de su experiencia y los contextos socioculturales de los interlocutores
* Expresa oralmente sus ideas a través de textos orales adecuándose a su propósito, comunicativo e interlocutores. Incluye en su producción oral diversas fuentes de información, usando un registro formal o informal.
* Organiza sus ideas según el tipo y género textual, manteniéndose dentro del tema, y relacionándolas mediante diversos recursos cohesivos (conectores, referentes y marcadores textuales).
* Interactúa con hablantes nativos de castellano respetando sus puntos de vista y necesidades, los turnos de conversación, agregando información pertinente y relevante al tema.
* *Obtains relevant information, the central theme and the sub-themes from recognizing the different places and activities that you can perform for your entertainment.*
* *Infers information by deducting characteristics of secondary situations and cause-effect relationships, purpose, theme, central theme and secondary issues, conclusions.*
* *Interprets the meaning and the communicative purpose of the oral text from its sociocultural context considering the verbal, nonverbal and paraverbal resources.*
* *Reflect on the oral text, presenting its position on the ideas, purpose of the text and the position of the interlocutor, based on their experience and the sociocultural contexts of the speakers*
* *Expresses orally his ideas through oral texts adapting to his purpose, communicative and interlocutors. It includes in its oral production diverse sources of information, using a formal or informal record.*
* *Organize their ideas according to type and textual gender, staying within the topic, and relating them through various cohesive resources (connectors, referents and textual markers).*
* *Interact with native speakers of Spanish respecting their points of view and needs, conversational turns, adding pertinent and relevant information to the topic.*
 | VOCABULARY: Entertainment, showtimes, and places in town and city. GRAMMAR: Verbs: Infinitives and gerunds, Present Continuous as future, Prepositions, Suggestions & Demonstrative pronouns. SPEAKING: Presentation and group interactions. Debate about having friends from different countries. |
| LEE DIVERSOS TIPOS DE TEXTO EN INGLÉS  | * Obtiene información del texto escrito en inglés.
* Infiere e interpreta información del texto escrito en inglés.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito en inglés.
* *Obtains information from the text written in English.*
* *Infers and interprets information from written text in English.*
* *Reflect and evaluate the form, content and context of the text written in English.*
 | * Relaciona información en textos continuos y discontinuos, de estructura compleja, temas de diversos campos del saber y en los que predomina el vocabulario variado.
* Interpreta el sentido global del texto y el propósito comunicativo relacionando las ideas de los párrafos.
* Reflexiona sobre textos escritos opinando acerca de las ideas, hechos y personajes y los relaciona y contrasta con su contexto sociocultural, explicando la utilidad de algunos elementos normativos básicos de la lengua que favorecen la comprensión.
 | READING: E-mail: “Skateboarding Competition”Newspaper Article: “A taste of the World” |
| ESCRIBE EN INGLÉS DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS | * Adecúa el texto en inglés a la situación comunicativa.
* Organiza y desarrolla las ideas en inglés de forma coherente y cohesionada.
* Utiliza convenciones del lenguaje escrito en inglés de forma pertinente.
* Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito en inglés.
 | * Escribe adecuando su texto al destinatario, registro formal e informal y propósito comunicativo sobre temas variados, utilizando fuentes de información opuesta oral o escrita, que provienen de diversos contextos socioculturales.
* Desarrolla las ideas del texto mediante el uso de variados referentes gramaticales. Organiza su texto en párrafos en torno a diversos temas.
* Utiliza diferentes recursos ortográficos, expresiones y vocabulario variado y especializado para que su texto sea claro.
* Reflexiona y valora los textos que escribe, analizando el contenido, la organización y el contexto donde se desenvuelve. Evalúa la efectividad de su texto comparándolo con textos similares al suyo.
 | WRITING: Everyday Writing: Daily PlannerCreative Writing: Newspaper ArticlesWriting Skill: Writing Process  |

|  |
| --- |
| **IX. SECUENCIA DE SESIONES DE APRENDIZAJE.** |
| **SESIÓN N° 01**  | Revisar los resultados y objetivos de la unidad e introducir el tema central y la gramática |
| **SESIÓN N° 02** | Practicar habilidades y técnicas de escucha, aprender nuevas palabras y pronunciar correctamente. |
| **SESIÓN N° 03** | Actividad oral: interactuar sobre los requisitos de un trabajo utilizando el pensamiento crítico |
| **SESIÓN N° 04** | Actividad de comprensión y escribir una carta de presentación. |
| **SESIÓN N° 05** | Actividad de escucha y una presentación (tono de ascensor) |
| **SESIÓN N° 06** | Actividad de comprensión y proporcionar ideas basadas en la comprensión del texto. |
| **SESIÓN N° 07** | Escritura creativa y debate entre estudiantes. |
| **SESIÓN N° 08** | Revisión & Evaluación  |

|  |
| --- |
| **X. MEDIOS Y MATERIALES**  |
| WhiteboardMarkersProjectorComputerFlashcardsTeacher booksPostcards Power point presentationsIPAD and AMCO materials |

|  |
| --- |
| **XI. EVALUACION** |
| TIPOS DE EVALUACIÓN: Oral - escrita Uso de la segunda condicional en oraciones y textos cortos Opciones múltiples para discriminar vocabulario Preguntas transitivas e intransitivas |