

**GUÍA DEL ALUMNO****I. DATOS GENERALES**

TRIMESTRE	: I
CURSO	: COMUNICACIÓN
GRADO	: 3° "A" y "B"
PROFESOR	: Armando Santa María Juárez y Kevin Silgado Cabrejos
HORAS SEMANALES	: 06 horas semanales

II. UNIDADES DE LA ASIGNATURA

TRIMESTRE	I UNIDAD
I	"CONOCIENDO LA FORMACIÓN DE NUESTRO IDIOMA, EL ESPAÑOL"

III. CONTENIDOS DE OBJETIVOS FUNDAMENTALES E INDIVIDUALES DEL I TRIMESTRE

3.1. DURACIÓN: Del 01 de marzo al 19 de mayo

3.2. CONTENIDOS FUNDAMENTALES

- La exposición oral y el texto expositivo
- Errores frecuentes, precisión léxica y vicios del castellano
- Fichero ortográfico
- El origen del castellano
- Las lenguas del Perú: realidad multilingüe y pluricultural
- El castellano en América y el Perú
- Tildación general y diacrítica
- El lenguaje literario: la denotación y connotación léxica y textual
- Los géneros literarios y sus especies
- Resolución de ejercicios de razonamiento verbal: comprensión de lectura, término excluido (sinónimo y antónimo) y conectores lógicos.

3.3. CONTENIDOS INDIVIDUALES

- Ciencias que estudian la gramática y la lingüística.
- La historia del español en América
- La gramática castellana de Antonio de Nebrija
- Lectura y análisis de reseñas literarias famosas
- Ubicar en un mapa del Perú las lenguas que se hablan en cada región.
- La lengua romance

I. ORIENTACIONES METODOLÓGICAS

1. Ingresar puntualmente a las clases virtuales según el horario escolar, usando el polo del colegio, mostrando cuidado en su porte personal, identificándose con nombres y apellidos en su cuenta personal de zoom y evitando salir antes de culminar la clase.
2. Verificar el buen funcionamiento de los recursos tecnológicos - mínimos (micrófono, audio, cámara, acceso a internet), la elección de un ambiente de trabajo idóneo (evitar ruidos) y la organización de materiales de escritorio (lapiceros, lápiz, cuaderno, agenda escolar, fólder) para el desarrollo fluido de las sesiones de aprendizaje.
3. Mostrar un comportamiento adecuado y disciplinado en el desarrollo de las clases virtuales, evitando distraer o poner apodos a sus compañeros, respetando la opinión crítica del resto, expresándose con asertividad y empatía su opinión e impidiendo la ingestión de alimentos, uso de otros aparatos electrónicos (celular) o de distracción y muestras de posturas inapropiadas o de ocio (estar echado en la cama).
4. Mantener la cámara encendida durante toda la clase, presionando el ícono de levantar la mano en cada participación, habilitando el micrófono y/o escribiendo en el chat cada vez que el docente lo solicita y respetando la opinión de tus compañeros.
5. Participar activa y ordenadamente durante el desarrollo de la clase virtual, interviniendo y leyendo oralmente, formulando preguntas o juicios críticos, desarrollando ejercicios o trabajos propuestos de forma individual o grupal, redactando textos, etc.
6. Desarrollar los trabajos propuestos o asignados, en la FECHA Y TIEMPO INDICADO según las indicaciones del docente, sin obviar las características propias de presentación (limpieza, orden, nivel académico, dominio ortográfico y coherencia - cohesión en todo escrito). Si tienes algún trabajo que NO HAYAS PRESENTADO, vuélvelo a presentar en un periodo de tiempo de tres días para ser revisado con la nota mínima por ser de tiempo extemporáneo.
7. Solicitar a tus padres, justifique las inasistencias o inconvenientes de ingreso a las clases virtuales con tutor vía correo electrónico, sustentando las razones del caso y generando que este envíe un informe escrito al profesor de asignatura.
8. Leer durante toda la unidad textos u obras literarias propuestas (una por mes).
9. El alumno que genere distracciones o que haga comentarios impropios será retirado de la sesión virtual.
10. Usa el cuaderno para tomar notas en las diferentes clases virtuales.

11. Recursos y medios

- Fichas de trabajo virtuales
- Módulo y fichas de trabajo dados por el profesor
- Prácticas y pruebas de comprobación: evaluaciones cortas de ortografía
- Diccionario de uso obligatorio en todas las clases
- Libros de lectura: obras del plan lector y libros digitales
- Fichas de trabajo s en Word o PDF, videos tutoriales, diapositivas, portafolio virtual.
- Intranet institucional, correo electrónico, plataforma Zoom, nubes digitales.
- Laptop, equipo de sonido, auriculares, impresora, útiles de escritorio
- Padlet, Kahoot, Mentimeter, Canva, Nearpod, Jamboard, Genially, Pear deck, Wordwall

IV. SISTEMA DE EVALUACIÓN.

- a) **Inicio:** participación activa durante las clases, comentario crítico, observación de videos, lectura dirigida, comentario crítico
- b) **Desarrollo:** Participación activa, desarrollo de actividades en línea. Organizadores visuales, debates, análisis de textos, análisis de video e imágenes, elaboración de murales, infografías, diapositivas, Pruebas de razonamiento, etc.
- c) **Cierre:** presentaciones de productos previstos en la unidad, prácticas calificadas, trabajos de investigación, ensayos, exposiciones de plan lector, tareas, etc.